

Должностному лицу ответственному за
работу по профилактике коррупционных и
иных правонарушений в ГГТУ

_____ (фамилия, инициалы)

от _____

_____ (ФИО, должность, структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА

Настоящим извещаю о получении «___» _____ г.
подарка (ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия,

_____ место и дата проведения)

№№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1				
2				
ИТОГО				

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление:

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Лицо, принявшее уведомление:

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации уведомлений о получении подарков работниками ГГТУ

«___» _____ 20__ г. № _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО, должность ответственного лица)

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка