Принято:
Ученым советом
государственного образовательного
учреждения высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»
«30» 08 2021 г.

Протокол № 1

Согласовано:
Представитель работников
Государственного образовательного
Учреждения высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»
_____А.В.Рябцев

«30» 08 2021 г.

Утверждено:
приказом ректора государственного
образовательного учреждения
высшего образования Московской
области «Государственный гуманитарно-
технологический университет»
от «30» 08 2021 г.

№ 1395

ИЗМЕНЕНИЯ
В
ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
государственного образовательного учреждения
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

1. Подпункт 7.9.5.2 пункта 7.9.5. раздела VII «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:
«7.9.5.2. Выплата за интенсивность устанавливается приказом ректора на основании представления, поданного на имя ректора:

- проректорам и руководителям структурных подразделений с прямым подчинением ректору – проректору по учебной работе;
- руководителям структурных подразделений - проректорами, курирующими соответствующие подразделения;
- работникам структурных подразделений - руководителем структурного подразделения.»

2. Подпункт 7.9.6.3 пункта 7.9.6. раздела VII «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:
«7.9.6.3. Отчеты подготавливают и сдают в Комиссию по стимулированию работников ГГТУ (далее-Комиссия) до 20 числа последнего месяца квартала на очередной квартал по каждому работнику на:

- проректоров и руководителей структурных подразделений с прямым подчинением ректору - проректору по учебной работе;
- руководителей структурных подразделений - проректорами, курирующими соответствующие подразделения;
- работников структурного подразделения - руководителем структурного подразделения.»

3. По тексту Положения исключить слово «техникум».

4. В приложении №26 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы» редакции:

4.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
1	**Оперативное квалифицированное выполнение важных срочных заданий руководства**		
	Сложность №1	-помощник ректора;	**110**
	Сложность №2	-начальник управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник, заместитель начальника учебно-методического управления; -главный советник при ректорате;	**100**
	Сложность №3	-главный научный сотрудник;	**85**
	Сложность №4	-заместитель начальника управления по финансово-экономической деятельности и контролю, ведущий специалист по закупкам, специалист по закупкам, старший специалист отдела организации закупок; -ведущий программист отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления; -начальник от дела развития информационных систем; - помощник проректора; - заместитель начальника, редактор отдела по воспитательной работе; -техник 1 категории, техник; -ведущий специалист Регионального распределенного центра консультирования родителей;	**60**
	Сложность №5	-начальник отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -техник 2 категории административно-хозяйственного управления;	**55**
	Сложность №6	-начальник управления кадров; -начальник юридического отдела; -начальник отдела среднего профессионального образования, начальник, ведущий специалист отдела высшего образования учебно-методического управления; -директор, заместитель директора, начальник отдела Ресурсного центра педагогического образования	**50**

		Московской области; -заместитель начальника отдела организации научной и инновационной деятельности; -программист, специалист отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления;	
	Сложность №7	-начальник отдела, старший специалист, специалист отдела по работе с персоналом управления кадров;	**45**
	Сложность №8	-начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий бухгалтер, ведущий бухгалтер-ревизор, ведущий специалист, бухгалтер 1 категории, бухгалтер, ведущий экономист, экономист 2 категории, старший специалист планово-экономического отдела, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории, переплетчик управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник, заместитель начальника, специалист по защите информации отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического отдела; -работники учебной лаборатории «Интеллектуальная и образовательная робототехника»; -директор Московского областного центра дошкольного образования; -заведующий мастерскими; -начальник отдела, документовед 2 категории, документовед, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе института дополнительного образования; -начальник административно-хозяйственного управления, начальник социально-жилищного отдела, ведущий инженер по организации эксплуатации транспорта административно-хозяйственного управления; -начальник отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -руководитель учебными лабораториями;	**40**
	Сложность №9	-ведущий специалист отдела по работе с персоналом управления кадров; -начальник эксплуатационно-технического отдела, главный энергетик административно-хозяйственного управления; - документовед 1 категории отдела организации научной и инновационной деятельности;	**35**

	Сложность №10	- старший специалист управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник; ведущий специалист по охране труда, специалист по охране труда 1 категории, специалист по охране труда отдела безопасности; -начальник штаба ГО и ЧС; -заместитель начальника отдела высшего образования, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе учебно-методического управления; -заместитель директора Московского областного центра дошкольного образования; -начальник отдела по воспитательной работе; - инженер 1 категории, инженер, техник 1 категории колледжа; -инженер, ведущий инженер; -заместитель начальника управления кадров; -руководители и специалисты Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;	**30**
	Сложность №11	-ведущий специалист отдела по работе со студентами, юрисконсульт 2 категории управления кадров;	**25**
	Сложность №12	-ведущий юрисконсульт юридического отдела; -старший специалист, специалист, документовед 2 категории информационно-аналитического отдела управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник; -руководитель практики учебно-методического управления; -заместитель начальника отдела, ведущий документовед, документовед 2 категории, документовед, архивариус, переплетчик отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -лаборант; -документовед, документовед 2 категории отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -ведущий инженер, инженер 2 категории, документовед, ведущий документовед. документовед 2 категории колледжа; -заведующий мастерскими; -специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе Московского областного центра дошкольного образования; -специалист по учебно-методической работе, ведущий программист Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -документовед 2 категории, документовед Центра	**20**

		изучения русского языка, культуры и тестирования; -начальник, старший специалист, специалист по учебно-методической работе отдела организации научной и инновационной деятельности; -документовед 2 категории;	
	Сложность №13	-начальник отдела, специалист отдела по работе со студентами управления кадров; -ведущий библиотекарь филиала;	**15**
	Сложность №14	-ведущий программист, технический редактор 1 категории, дизайнер отдела высшего образования учебно-методического управления; -юрисконсульт 2 категории юридического отдела; -специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе, документовед 1 категории, документовед 2 категории, документовед факультета (кафедры); -секретарь учебной части;	**10**
	Сложность №15	-ведущий библиотекарь; -ведущий библиограф; -библиотекарь 2 категории;	**5**

4.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
2	**Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда**		
	Сложность №1	-начальник управления по финансово-экономической деятельности и контролю, начальник управления кадров; -заместитель начальника отдела информационно-компьютерных технологий, ведущий программист, ведущий инженер, программист, специалист, инженер, специалист по защите информации отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления; -начальник, ведущий программист, инженер отдела развития информационных систем; -научный сотрудник, старший научный сотрудник, главный научный сотрудник; -редактор, технический редактор отдела по воспитательной работе;	**50**
	Сложность №2	- старший специалист, специалист отдела по работе с персоналом управления кадров;	**45**
	Сложность №3	-директор Московского областного центра дошкольного образования; -директор, заместитель директора Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -заместитель начальника отдела организации научной и инновационной деятельности;	**40**

		-ведущий бухгалтер-ревизор отдела финансового контроля, учета и отчетности управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -руководители и специалисты Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников; -начальник административно-хозяйственного управления;	
	Сложность №4	- начальник отдела, ведущий специалист отдела по работе с персоналом управления кадров; -помощник ректора; -документовед 1 категории отдела организации научной и инновационной деятельности;	**35**
	Сложность №5	-заместитель начальника, старший специалист управления по финансово-экономической деятельности и контролю, ведущий специалист по закупкам, старший специалист, специалист по закупкам отдела организации закупок, старший специалист информационно-аналитического отдела управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -начальник отдела безопасности; -заместитель директора, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе Московского областного центра дошкольного образования; -заведующий мастерскими; -помощник проректора; -заместитель начальника управления кадров; - заместитель начальника отдела по воспитательной работе; - ведущий специалист Регионального распределенного центра консультирования родителей;	**30**
	Сложность №6	-ведущий специалист, специалист отдела по работе со студентами управления кадров; -начальник отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического отдела; -электромонтер, электрик;	**25**
	Сложность №7	- начальник юридического отдела; -заведующий библиотекой; -начальник, заместитель начальника, начальник отдела среднего профессионального образования, начальник, заместитель начальника, ведущий программист отдела высшего образования, ведущий специалист, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-	**20**

		методической работе, технический редактор 1 категории, дизайнер учебно-методического управления; -работники учебной лаборатории «Интеллектуальная и образовательная робототехника»; -заведующий мастерскими; -документовед; -начальник отдела Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -специалист по учебно-методической работе, ведущий программист Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -начальник отдела, документовед 2 категории, документовед, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе института дополнительного образования; -документовед 2 категории, документовед Центра изучения русского языка, культуры и тестирования; -инженер, ведущий инженер; -начальник, старший специалист, специалист по учебно-методической работе отдела организации научной и инновационной деятельности; -начальник, паспортист социально-жилищного отдела, начальник эксплуатационно-технического отдела, слесарь-сантехник, плотник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий по 3,4 разряду эксплуатационно-технического отдела, главный энергетик, техник 1 категории, техник 2 категории, техник, ведущий инженер по организации эксплуатации транспорта административно-хозяйственного управления; -инженер, ведущий инженер, инженер 1 категории, инженер 2 категории, техник 1 категории, документовед, ведущий документовед, документовед 2 категории колледжа; -начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий документовед, документовед 2 категории отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -юрисконсульт 2 категории управления кадров; -руководитель учебными лабораториями;	
	Сложность №8	-начальник отдела по работе со студентами управления кадров; -руководитель практики учебно-методического управления; -заведующий отделом библиотеки;	**15**
	Сложность №9	-юрисконсульт 2 категории юридического отдела; -заместитель начальника отдела, ведущий бухгалтер, ведущий экономист, экономист 2 категории,	**10**

		старший специалист планово-экономического отдела, ведущий специалист, бухгалтер 1 категории, бухгалтер, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории управления по финансово-экономической деятельности и контролю; - архивариус, переплетчик отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -ведущий библиотекарь, ведущий библиограф, библиотекарь 2 категории; -начальник гаража; -документовед, документовед 2 категории отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; - ведущий специалист по охране труда, специалист по охране труда 1 категории, специалист по охране труда отдела безопасности; -секретарь учебной части; -лаборант; -старший лаборант; -специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе, документовед 1 категории, документовед 2 категории, документовед факультета (кафедры); -начальник отдела по воспитательной работе; -начальник центра профориентационной работы «Перспектива»;	
	Сложность №10	-ведущий юрисконсульт юридического отдела;	**5**

4.3. пункт 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
3	**Внедрение прогрессивных технологий в работе с документами с использованием компьютерных программ**		
	Сложность №1	-помощник ректора; -главный советник при ректорате; -начальник, заместитель начальника, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий специалист, старший специалист, специалист, документовед 2 категории, бухгалтер 1 категории, бухгалтер, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории, ведущий специалист по закупкам, специалист по закупкам управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -ведущий программист, инженер отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления; -начальник, ведущий программист, инженер отдела развития информационных систем; -ведущий специалист Регионального	**50**

		распределенного центра консультирования родителей;	
	Сложность №2	-начальник управления кадров; -старший специалист, специалист отдела по работе с персоналом управления кадров;	**45**
	Сложность №3	-начальник, заместитель начальника учебно-методического управления, начальник отдела среднего профессионального образования, начальник отдела высшего образования, заместитель начальника отдела информационно-компьютерных технологий, руководитель практики учебно-методического управления; - ведущий специалист по охране труда, специалист по охране труда 1 категории, специалист по охране труда отдела безопасности;	**40**
	Сложность №4	-начальник, специалист по защите информации отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического отдела; -начальник отдела по работе с персоналом управления кадров; -документовед 1 категории отдела организации научной и инновационной деятельности;	**35**
	Сложность №5	-заместитель начальника отдела высшего образования, ведущий программист отдела высшего образования, ведущий специалист, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе, технический редактор 1 категории, дизайнер учебно-методического управления;	**30**
	Сложность №6	-ведущий специалист отдела по работе со студентами управления кадров; -главный научный сотрудник;	**25**
	Сложность №7	-начальник юридического отдела, юрисконсульт 2 категории юридического отдела; -редактор, технический редактор отдела по воспитательной работе; -работники учебной лаборатории «Интеллектуальная и образовательная робототехника»; -документовед, ведущий документовед, документовед 2 категории, секретарь учебной части колледжа; -специалист по УМР, ведущий программист Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -начальник, старший специалист, специалист по учебно-методической работе отдела организации научной и инновационной деятельности; -ведущий бухгалтер-ревизор отдела финансового контроля, учета и отчетности управления по финансово-экономической деятельности и контролю;	**20**

		-заместитель начальника, юрисконсульт 2 категории управления кадров; - начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий документовед, документовед 2 категории, документовед отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -научный сотрудник, старший научный сотрудник; -руководитель учебными лабораториями; -программист, специалист отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления;	
	Сложность №8	-начальник отдела по работе со студентами, ведущий специалист отдела по работе с персоналом управления кадров;	**15**
	Сложность №9	-заведующий библиотекой; -заведующий отделом библиотеки; -начальник отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -начальник отдела безопасности; -лаборант; -старший лаборант; -помощник проректора; -директор Московского областного центра дошкольного образования, заместитель директора, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе Московского областного центра дошкольного образования; -документовед 2 категории, документовед Центра изучения русского языка, культуры и тестирования; - начальник, заместитель начальника отдела по воспитательной работе; -заведующий мастерскими; -специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе, документовед 1 категории, документовед 2 категории, документовед факультета (кафедры); -секретарь учебной части факультета; -заведующий хозяйством; -начальник, паспортист социально-жилищного отдела административно-хозяйственного управления; -заведующий общежитием; -комендант; -техник 1 категории, техник 2 категории, техник; -инженер, инженер 2 категории, ведущий инженер;	**10**
	Сложность №10	-ведущий библиотекарь;	**5**

		-ведущий библиограф; -библиотекарь 2 категории; -начальник отдела, документовед, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе института дополнительного образования;	

4.4. пункт 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
4	**Интенсивность работ по содействию в обеспечении платными услугами, оказываемыми вузом**		
	Сложность №1	-начальник управления по финансово-экономической деятельности и контролю;	**100**
	Сложность №2	-заместитель начальника управления по финансово-экономической деятельности и контролю;	**80**
	Сложность №3	-начальник отдела управления по финансово-экономической деятельности и контролю;	**70**
	Сложность №4	-заместитель начальника отдела, ведущий бухгалтер, ведущий экономист, экономист 2 категории, старший специалист планово-экономического отдела, ведущий специалист по закупкам, ведущий юрисконсульт, ведущий специалист, старший специалист, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории, специалист по закупкам отдела организации закупок управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -помощник ректора; -главный советник при ректорате; - документовед 2 категории, документовед Центра изучения русского языка, культуры и тестирования;	**50**
	Сложность №5	-заведующий мастерскими; -старший специалист отдела по работе с персоналом управления кадров;	**40**
	Сложность №6	-начальник управления кадров; -специалист отдела по работе с персоналом управления кадров; -начальник юридического отдела; -начальник, заместитель начальника, начальник отдела среднего профессионального образования, начальник отдела высшего образования учебно-методического управления;	**30**
	Сложность №7	-ведущий юрисконсульт юридического отдела; -начальник социально-жилищного отдела; -начальник центра профориентационной работы «Перспектива»; -специалист по учебно-методической работе Ресурсного центра педагогического образования Московской области;	**25**
	Сложность №8	-юрисконсульт 2 категории юридического отдела;	**20**

		-паспортист; -заместитель начальника отдела высшего образования, руководитель практики, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе учебно-методического управления; -помощник проректора; -начальник, документовед 1 категории отдела организации научной и инновационной деятельности; -документовед 2 категории отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -юрисконсульт 2 категории управления кадров; - заместитель начальника отдела по воспитательной работе;	
	Сложность №9	-бухгалтер 1 категории, бухгалтер, экономист 2 категории управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -документовед, ведущий документовед, документовед 2 категории колледжа; -секретарь учебной части; -специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе, документовед 1 категории, документовед 2 категории, документовед факультета (кафедры); - начальник отдела по воспитательной работе; -ведущий специалист, специалист отдела по работе со студентами управления кадров; -начальник отдела развития информационных систем;	**10**

4.5. пункт 5 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
5	**Эффективность взаимодействия между отделами, структурными подразделениями университета**		
	Сложность №1	-начальник управления кадров; -начальник управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -ведущий бухгалтер-ревизор отдела финансового контроля, учета и отчетности управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник, заместитель начальника, ведущий программист учебно-методического управления; -редактор, технический редактор отдела по воспитательной работе;	**50**
	Сложность №2	- старший специалист, специалист отдела по работе с персоналом управления кадров;	**45**
	Сложность №3	- заместитель начальника отдела организации закупок, ведущий юрисконсульт, юрисконсульт 1 категории, юрисконсульт 2 категории, ведущий	**40**

		специалист по закупкам, старший специалист, специалист по закупкам отдела организации закупок, старший специалист, переплетчик управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -научный сотрудник, старший научный сотрудник, главный научный сотрудник; -руководитель учебными лабораториями; -начальник, начальник эксплуатационно-технического отдела, главный энергетик, техник 1 категории, техник 2 категории административно-хозяйственного управления; - ведущий специалист Регионального распределенного центра консультирования родителей;	
	Сложность №4	-документовед 1 категории отдела организации научной и инновационной деятельности;	**35**
	Сложность №5	-начальник отдела среднего профессионального образования, заместитель начальника, специалист по защите информации, специалист отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления; -начальник отдела развития информационных систем; - начальник штаба ГО и ЧС; -директор, заместитель директора, начальник отдела Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -заместитель начальника отдела организации научной и инновационной деятельности; -руководители и специалисты Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;	**30**
	Сложность №6	-начальник отдела по работе с персоналом, начальник отдела по работе со студентами управления кадров;	**25**
	Сложность №7	- начальник, юрисконсульт 2 категории юридического отдела; -заместитель начальника управления по финансово-экономической деятельности и контролю, начальник отдела, заместитель начальника информационно-аналитического отдела, ведущий бухгалтер, ведущий специалист, бухгалтер 1 категории, бухгалтер отдела финансового контроля, учета и отчетности, заместитель начальника, ведущий экономист, экономист 2 категории, старший специалист планово-экономического отдела, старший специалист, специалист, документовед 2 категории информационно-аналитического отдела управления по финансово-экономической деятельности и контролю; - начальник отдела высшего образования, начальник	**20**

		отдела информационно-компьютерных технологий, заместитель начальника отдела высшего образования, ведущий программист отдела высшего образования, ведущий специалист учебно-методического управления; -начальник отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -работники учебной лаборатории «Интеллектуальная и образовательная робототехника»; -директор, заместитель директора, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе Московского областного центра дошкольного образования; -заведующий мастерскими; -специалист по учебно-методической работе, ведущий программист Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -начальник, старший специалист отдела организации научной и инновационной деятельности; -начальник отдела по воспитательной работе; -ведущий инженер, инженер, инженер 1 категории инженер 2 категории колледжа; -начальник отдела, ведущий документовед, документовед 2 категории отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -юрисконсульт 2 категории управления кадров; -паспортист; -начальник гаража; -ведущий инженер по организации эксплуатации транспорта;	
	Сложность №8	-руководитель практики, заведующий учебно-научной агробиологической станции учебно-методического управления; - ведущий специалист отдела по работе с персоналом управления кадров;	**15**
	Сложность №9	-заведующий библиотекой; -заведующий отделом библиотеки, ведущий библиотекарь, ведущий библиограф, библиотекарь 2 категории; -лаборант; -заместитель начальника отдела по воспитательной работе; -документовед, документовед 2 категории отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -начальник, ведущий специалист по охране труда, специалист по охране труда 1 категории, специалист по охране труда отдела безопасности; -начальник социально-жилищного отдела;	**10**

		-документовед, ведущий документовед, документовед 2 категории колледжа; - специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе учебно-методического управления; -специалист по учебно-методической работе отдела организации научной и инновационной деятельности; -специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе, документовед 1 категории, документовед 2 категории, документовед факультета (кафедры); -секретарь учебной части; -начальник отдела, документовед 2 категории, документовед, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе института дополнительного образования; -помощник проректора; -заместитель начальника управления кадров, заместитель начальника отдела, архивариус, переплетчик отдела документоведения и архивоведения, ведущий специалист, специалист отдела по работе со студентами управления кадров; -помощник ректора; -главный советник при ректорате; -начальник центра профориентационной работы «Перспектива»;	

4.6. пункт 6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
6	**Участие в разработке локальных нормативных актов, регулирующих деятельность университета**		
	Сложность №1	-начальник управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник, заместитель начальника учебно-методического управления, начальник отдела среднего профессионального образования; - ведущий специалист по охране труда, специалист по охране труда 1 категории, специалист по охране труда; -научный сотрудник, старший научный сотрудник, главный научный сотрудник;	**40**
	Сложность №2	-начальник, заместитель начальника управления кадров;	**35**
	Сложность №3	- начальник юридического отдела; -заместитель начальника, начальник отдела, заместитель начальника отдела управления по финансово-экономической деятельности и	**20**

		контролю; -помощник ректора; -главный советник при ректорате; -начальник штаба ГО и ЧС; -техник 1 категории, техник 2 категории, техник;	
	Сложность №4	-ведущий бухгалтер, ведущий экономист, экономист 2 категории, старший специалист планово-экономического отдела, ведущий специалист, ведущий бухгалтер-ревизор управления по финансово-экономической деятельности и контролю; - заместитель начальника отдела высшего образования, заместитель начальника отдела информационно-компьютерных технологий, ведущий специалист, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе учебно-методического управления; -начальник отдела развития информационных систем; -начальник отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -начальник отдела безопасности; -начальник социально-жилищного отдела; -начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий документовед, документовед 2 категории, документовед отдела документоведения и архивоведения; -помощник проректора; -начальник отдела организации научной и инновационной деятельности; -директор Московского областного центра дошкольного образования; -заместитель директора Московского областного центра дошкольного образования; -специалист по учебно-методической работе Ресурсного центра педагогического образования Московской области; -начальник центра профориентационной работы «Перспектива»; -начальник отдела по воспитательной работе;	**10**

4.7. пункт 7 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
7	**Разработка нормативно-организационной документации структурного подразделения**		
	Сложность №1	-начальник управления по финансово-экономической деятельности и контролю;	**30**
	Сложность №2	- начальник юридического отдела;	**20**

	Сложность №3	- начальник отдела по работе с персоналом, начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий документовед, документовед 2 категории, документовед отдела документоведения и архивоведения управления кадров; -заместитель начальника, начальник отдела, заместитель начальника отдела управления по финансово-экономической деятельности и контролю, старший специалист информационно-аналитического отдела управления по финансово-экономической деятельности и контролю; -начальник, заместитель начальника учебно-методического управления, начальник, заместитель начальника отдела информационно-компьютерных технологий, заместитель начальника отдела высшего образования, ведущий специалист учебно-методического управления; -заведующий библиотекой; -начальник отдела мобилизационной подготовки и воинского учета; -заведующий мастерскими; -начальник, начальник эксплуатационно-технического отдела, начальник гаража, главный энергетик административно-хозяйственного управления;	**10**
	Сложность №4	- специалист по учебно-методической работе 2 категории учебно-методического управления; -начальник отдела развития информационных систем;	**5**

4.8. пункт 8 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
8	**Разработка модулей в программных обеспечениях**		
	Сложность №1	-ведущий программист отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления; -ведущий программист отдела развития информационных систем; - ведущий программист, программист 2 категории колледжа;	**50**
	Сложность №2	-инженер отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления; -руководитель учебными лабораториями; -начальник отдела развития информационных систем;	**20**
	Сложность №3	-программист, специалист отдела информационно-компьютерных технологий учебно-методического управления;	**10**

4.9. пункт 10 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование должности	Количество баллов
10	**Интенсивность труда работника, связанная с текущими изменениями в учебном процессе**		
	Сложность №1	-лаборант, старший лаборант; -делопроизводитель; -секретарь учебной части; -специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе, документовед 1 категории, документовед 2 категории, документовед факультета (кафедры); -секретарь учебной части; -начальник отдела, документовед 2 категории, документовед, специалист по учебно-методической работе 1 категории, специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе института дополнительного образования; -экономист 2 планово-экономического отдела категории управления по финансово-экономической деятельности и контролю;	**40**
	Сложность №2	- специалист по учебно-методической работе 2 категории, специалист по учебно-методической работе учебно-методического управления;	**20**
	Сложность №3	-помощник проректора;	**15**

5. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 1 «Целевые показатели эффективности деятельности» пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Проректор по воспитательной работе и молодежной политике»

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерий оценки качества и эффективности	Период оценки	Базовое значение показателя	Вес показателя, процент
	2	3	4	5	6
1	Исполнительская дисциплина	Своевременное представление требуемой информации, исполнение распорядительных документов	Ежеквартально	Процент выполнения качества подготовленной информации	5
2	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства	Место в рейтинге	Ежеквартально	Входит в национальные рейтинги	5

	агентства RAEX (Эксперт РА)				
3	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	Результат мониторинга	III квартал календарного года	Эффективный	10
4	Объем целевого (эндаумент)фонда	Объем целевого (эндаумент)фонда	Ежеквартально	50	20
5	Создание необходимых условий для подготовки обучающихся к участию в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах разного уровня	Процент охвата обучающихся и воспитанников дополнительными образовательными программами; процент воспитанников, обучающихся принявших участие в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах	Ежеквартально	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	10
6	Создание необходимых условий: для психолого-педагогической адаптации, подготовки к самостоятельной жизни в обществе	Процент охвата обучающихся и воспитанников программами психолого-педагогической адаптации	I,II, IV квартал календарного года	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	20
7	Создание благоприятного микроклимата для обучающихся, воспитанников при организации образовательного процесса	Организация работы по предотвращению конфликтных ситуаций при осуществлении образовательного процесса	Ежеквартально	Отсутствие обращений от обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей)	20
8	Участие студентов в федеральных и областных программах	Процент участников конкурсов от общего числа студентов очной формы обучения	Ежеквартально	25	20
9	Участие студентов во всероссийских и региональных	Процент участников конкурсов от общего	Ежеквартально	15	20

	олимпиадах, смотрах, конкурсах	числа студентов очной формы обучения			
10	Организация (соорганизация) региональных, областных, всероссийских, международных мероприятий приоритетным направлениям внеучебной деятельности вуза	Процент студентов-участников региональных, областных, всероссийских, международных мероприятий по приоритетным направлениям внеучебной деятельности вуза	Ежеквартально	15	20

6. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 2 «Методика расчета целевых показателей эффективности деятельности Университета» пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Проректор по воспитательной работе и молодежной политике»

№ п/п	Критерий оценки качества и эффективности	Оценка базового значения показателя	Значение оценки, коэффициент	Взвешенная оценка
1	2	3	4	5
1	Исполнительская дисциплина	Своевременное исполнение распорядительных документов и представление информации; единичные случаи задержки в исполнении; систематические случаи задержки в исполнении и неисполнение	1,0 0,5 0	5 процентов х гр.4
2	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства RAEX (Эксперт РА)	имеет место; не имеет место	1,0 0	5 процентов х гр.4
3	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	эффективный; условно эффективный; неэффективный	2,0 1,0 0	10 процентов х гр.4
4	Объем целевого (эндаумент)фонда ((ВТ/В)х100, где ВТ-эндаумент фонд не ниже 4 500 000 рублей, В-	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов;	2,0 1,5 1,0	20 процентов хгр.4

	общий объем внебюджетных средств			
5	Создание необходимых условий для подготовки обучающихся к участию в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах разного уровня	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	1,0	10 процентов х гр.4
6	Создание необходимых условий: для психолого-педагогической адаптации, подготовки к самостоятельной жизни в обществе	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	1,0	20 процентов х гр.4
7	Создание благоприятного микроклимата для обучающихся, воспитанников при организации образовательного процесса	Отсутствие обращений от обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей)	1,0	20 процентов х гр.4
8	Участие студентов в федеральных и областных программах ((ВТ/В)х100,где ВТ-число студентов очной формы обучения, участвующих в федеральных и областных программах, В-общая численность студентов очной формы обучения)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	20 процентов х гр.4
9	Участие студентов во всероссийских и региональных олимпиадах, смотрах, конкурсах ((ВТ/В)х100,где ВТ-число студентов очной формы обучения, участвующих во всероссийских и региональных олимпиадах, смотрах, конкурсах В-общая численность студентов очной формы обучения)	15 процентов и более; 8,0 – 14,9 процентов; 5,0 – 7,9 процентов; менее 5,0 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	20 процентов х гр.4
10	Организация (соорганизация) региональных, областных, всероссийских, международных мероприятий приоритетным направлениям внеучебной деятельности вуза ((ВТ/В)х100,где ВТ-число студентов, участвующих в региональных, областных, всероссийских, международных мероприятий по приоритетным направлениям внеучебной деятельности вуза, В-общая численность студентов)	15 процентов и более; 10,5 – 14,9 процентов; 5,5 – 10,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	20 процентов х гр.4

7. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 1 «Целевые показатели эффективности деятельности» пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Проректор по научной и инновационной деятельности»

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерий оценки качества и эффективности	Период оценки	Базовое значение показателя, процент	Вес показателя, процент
1	2	3	4	5	6
1	Организация работы по повышению квалификации работников	Наличие плана повышения квалификации работников, процент его выполнения (не менее 35 процентов)	Ежеквартально	Соблюдение установленных соотношений и пропорций	5
2	Исполнительская дисциплина	Своевременное представление требуемой информации, исполнение распорядительных документов	Ежеквартально	Процент выполнения качества подготовленной информации	5
3	Доля обучающихся, прошедших стажировку за рубежом, от общей численности обучающихся по программам высшего образования	Процент обучающихся, прошедших стажировку за рубежом	I,III квартал календарного года	25	10
4	Доля победителей и призеров Всероссийских студенческих олимпиад, чемпионатов и конкурсов, в общей численности студентов образовательной организации, участвовавших во Всероссийских студенческих олимпиадах, чемпионатах и конкурсах	Процент победителей конкурсов от общего числа участвовавших	II,III квартал календарного года	25	10
5	Количество цитирований статей на 1 педагогического работника (далее-ППС), согласно зарубежным базам данных и российского индекса	Процент цитированных статей на 1 ППС, от общего количества ППС	I квартал календарного года	25	10

	научного цитирования (далее-РИНЦ)				
6	Удельный вес победителей и призеров региональных, национальных чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills Russia в общей численности студентов образовательной организации, участвовавших в региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia	Процент победителей и призеров региональных, национальных чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills Russia	II, IV кварталы календарного года	50	20
7	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства RAEX (Эксперт РА)	Место в рейтинге	Ежеквартально	Входит в национальные рейтинги	5
8	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	Результат мониторинга	III квартал календарного года	Эффективный	10
9	Объем целевого (эндаумент)фонда	Объем целевого (эндаумент)фонда	Ежеквартально	50	20
10	Количество человек взрослого населения, обученных по программам дополнительного профессионального образования	Не менее 300 чел	I квартал календарного года	не менее 300 чел	20
11	Количество цитирований статей на 1 педагогического работника (далее – ППС), согласно	Процент цитированных статей на 1 ППС, от общего количества ППС	I,III квартал календарного года	25	10

	зарубежным базам данных и российского индекса научного цитирования (далее – РИНЦ)				
12	Участие специалистов образовательной организации в зональных, областных мероприятий	Доля специалистов образовательной организации, участвующих в зональных, областных мероприятиях различной направленности	Ежеквартально	Не менее 50 процентов от общего количества специалистов образовательной организации	5
13	Создание необходимых условий для подготовки обучающихся к участию в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах разного уровня	Процент охвата обучающихся и воспитанников дополнительными образовательными программами; процент воспитанников, обучающихся принявших участие в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах	Ежеквартально	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	5
14	Организация системы дополнительного образования	Организованна работа по разработке и развитию системы дополнительного образования	Ежеквартально	Наличие плана работы и статистических отчетов	5
15	Оценка результативности деятельности научно-исследовательских, проектных, внедренческих лабораторий, центров, отделов для развития системы образования МО	Организованна работа научно-исследовательских, проектных и внедренческих лабораторий	III,IV квартал календарного года	Отчетная документация	10
16	Выступление на международных, всероссийских, областных конференциях и семинарах, научные отчеты и доклады; Публикационная активность ППС	Доля специалистов образовательной организации, участвующих в международных, всероссийских, областных конференциях и семинарах, научные	Ежеквартально	Не менее 50 процентов от общего количества специалистов образовательной организации	5

		отчеты и доклады			
17	Объем НИОКРов, приходящихся на одного работника ППС	Объем НИОКРов, приходящихся на одного работника ППС	II квартал календарного года	140	10
18	Количество работников основного персонала, имеющих крупные научные труды или дипломы на открытия и авторские свидетельства на изобретения, а также реализованные на практике результаты и научный авторитет в соответствующей области знаний, путем награждения, в том числе наградами МО	Процент от общего числа работников основного персонала, имеющих крупные научные труда и пр.	III квартал календарного года	25	10
19	Объем средств, полученных от внедрения научных разработок с учетом приоритетных направлений развития экономики МО	Объем средств	IV квартал календарного года	30	10

8. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 2 «Методика расчета целевых показателей эффективности деятельности Университета» пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проректор по научной и инновационной деятельности»

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Оценка базового значения показателя	Значение оценки, коэффициент	Взвешенная оценка
1	2	3	4	5
1	Организация работы по повышению квалификации работников (ВТ/В)х100,где ВТ-число работников, прошедших повышение квалификации, В-число работников по плану повышения квалификации	100 процентов; 75 процентов; 50 процентов; менее 50 процентов	1,0 0,75 0,5 0	5 процентов х гр.4
2	Исполнительская дисциплина	Своевременное исполнение	1,0	5 процентов х гр.4

		распорядительных документов и представление информации; единичные случаи задержки в исполнении; систематические случаи задержки в исполнении и неисполнение	0,5 0	
3	Доля обучающихся, прошедших стажировку за рубежом, от общей численности обучающихся по программам высшего образования ((ВТ/В)х100,где ВТ-число обучающихся, прошедших стажировку за рубежом, В-общая численность обучающихся)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
4	Доля победителей и призеров Всероссийских студенческих олимпиад, чемпионатов и конкурсов, в общей численности студентов образовательной организации, участвовавших во Всероссийских студенческих олимпиадах, чемпионатах и конкурсах((ВТ/В)х100,где ВТ-число обучающихся победителей и призеров конкурсов, В-общая численность студентов, участвовавших в конкурсах)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
5	Количество цитирований статей на 1 педагогического работника согласно зарубежным базам и РИНЦ ((ВТ/В)х100,где ВТ-численность цитированных статей, В-общая численность ППС)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
6	Удельный вес победителей и призеров региональных, национальных чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills Russia в общей численности студентов образовательной организации, участвовавших в региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства	50 процентов и более; 40,5 – 49,9 процентов; 20,5 – 40,4 процентов; 10,5 – 20,4 процентов; менее 10,5	2,5 2,0 1,5 0,5 0	20 процентов х гр.4

	WorldSkills Russia ((ВТ/В)х100,где ВТ-число победителей и призеров региональных, национальных чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills Russia, В-общая численность студентов образовательной организации, участвовавших в региональных, национальных чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills Russia)	процентов		
7	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства RAEX (Эксперт РА)	имеет место; не имеет место	1,0 0	5 процентов х гр.4
8	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	эффективный; условно эффективный; неэффективный	2,0 1,0 0	10 процентов х гр.4
9	Объем целевого (эндаумент)фонда ((ВТ/В)х100, где ВТ-эндаумент фонд не ниже 4 500 000 рублей, В-общий объем внебюджетных средств)	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов	2,0 1,5 1,0 0,5	20 процентов х гр.4
10	Количество человек взрослого населения, обученных по программам дополнительного профессионального образования	не менее 300 человек; не менее 250 человек; не менее 200 человек; не менее 100 человек	2,0 1,0 0,5 0	20 процентов х гр.4
11	Количество цитирований статей на 1 педагогического работника (далее – ППС), согласно зарубежным базам данных и российского индекса научного цитирования (далее – РИНЦ)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
12	Участие специалистов образовательной организации в зональных, областных мероприятий ((ВТ/В)х100,где ВТ-количество участников в зональных, областных мероприятиях, В-общая численность ППС)	50 процентов и более; 40,5 – 49,9 процентов; 20,5 – 40,4 процентов; 10,5 – 20,4 процентов;	1,0 0,7 0,55 0,3	5 процентов х гр.4

		менее 10,5 процентов	0	
13	Создание необходимых условий для подготовки обучающихся к участию в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах разного уровня	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	1,0	5 процентов х гр.4
14	Организация системы дополнительного образования	Наличие плана работы по организации развитию дополнительного образования; Результаты организации мероприятий по дополнительному образованию; Отсутствие плана работы по организации развитию дополнительного образования; Результаты организации мероприятий по дополнительному образованию;	1,0 0	5 процентов х гр.4
15	Оценка результативности деятельности научно-исследовательских, проектных, внедренческих лабораторий, центров, отделов для развития системы образования МО	Организованна работа научно-исследовательских, проектных и внедренческих лабораторий	1,0	10 процентов х гр.5
16	Выступление на международных, всероссийских, областных конференциях и семинарах, научные отчеты и доклады; Публикационная активность ППС ((ВТ/В) х100, где ВТ-количество выступлений на мероприятиях, В-общая численность ППС)	50 процентов и более; 40,5 – 49,9 процентов; 20,5 – 40,4 процентов; 10,5 – 20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,7 0,55 0,3 0	5 процентов х гр.5
17	Объем НИОКРов, приходящихся на одного работника ППС	не менее 140,0 тыс. руб.; не менее 110,0	1,0 0,7	10 процентов х гр.5

		тыс.руб.; не менее 100,0 тыс.руб; не менее 50,0 тыс.руб.; менее 50,0 тыс.руб.	0,55 0,3 0	
18	Количество работников основного персонала, имеющих крупные научные труды или дипломы на открытия и авторские свидетельства на изобретения, а также реализованные на практике результаты и научный авторитет в соответствующей области знаний, путем награждения, в том числе наградами МО((ВТ/В)х100,где ВТ-количество работников основного персонала, имеющих крупные научные труды или дипломы на открытия и авторские свидетельства на изобретения, а также реализованные на практике результаты и научный авторитет в соответствующей области знаний, путем награждения, в том числе наградами МО, В-общая численность ППС)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	10 процентов х гр.5
19	Объем средств, полученных от внедрения научных разработок с учетом приоритетных направлений развития экономики МО (((ВТ/В)х100,где ВТ-объем средств, полученных от внедрения научных разработок по приоритетным направлениям развития экономики МО , В-Объем средств ,полученных от внедрения научных разработок)	30 процентов и более; 23 – 29,9 процентов; 16 – 22,9 процентов; 10,5 – 15,9 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,7 0,55 0,3 0	10 процентов х гр.5

9. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 1 «Целевые показатели эффективности деятельности» пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Проректор по учебно-методической работе»

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерий оценки качества и эффективности	Период оценки	Базовое значение показателя	Вес показ ателя, проце нт
1	2	3	4	5	6
1	Наличие эффективных	Заключение	Ежекварта	100-процентное	5

	контрактов с педагогическими и административными работниками	эффективных контрактов	льно	наличие эффективных контрактов	
2	Соблюдение обязательств по коллективному договору, отсутствие обоснованных обращений в вышестоящие органы управления	Отсутствие конфликтов и жалоб со стороны сотрудников	Ежекварта льно	Отсутствие конфликтов и обращений	5
3	Исполнительская дисциплина	Своевременное представление требуемой информации, исполнение распорядительных документов	Ежекварта льно	Процент выполнения качества подготовленной информации	5
4	Доля студентов, обучающихся на базовых кафедрах, созданных на предприятиях, к общему числу студентов	Процент студентов, обучающихся на базовых кафедрах, созданных на предприятиях	I квартал календарно го года	50	10
5	Доля студентов, обучающихся на спецкурсах по теме «Цифровая образовательная среда», от общего количества студентов	Процент студентов, обучающихся на спецкурсах по теме	I квартал календарно го года	50	10
6	Удельный вес педагогов-практиков, привлеченных к образовательной деятельности вузов от общей численности штатного ППС	Процент привлеченных педагогов-практиков от общего количества штатного ППС образовательной организации высшего образования	I , IV квартал календарно го года	25	30
7	Доля выпускников очной формы обучения, закрепившихся в течении3-х лет по полученной специальности, от общей численности выпускников очной формы обучения	Процент студентов, обучающихся по индивидуальным учебным планам на вариативной основе	II квартал календарно го года	50	20
8	Доля обучающихся очной формы обучения,	Процент обучающихся очной	II, IV кварталы	50	20

	вовлеченных в дуальное обучение, в общей численности обучающихся очной формы обучения	формы обучения, вовлеченных в дуальное обучение	календарного года		
9	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства RAEX (Эксперт РА)	Место в рейтинге	Ежеквартально	Входит в национальные рейтинги	5
10	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	Результат мониторинга	III квартал календарного года	Эффективный	20
11	Доля обучающихся по программам инклюзивного образования к общей численности обучающихся высшего образования	Процент обучающихся по программам инклюзивного образования	Ежеквартально	50	5
12	Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями, в общей численности выпускников очной формы обучения, принятых на условиях целевого приема	Процент выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями	III квартал календарного года	57	10
13	Доля студентов, принятых на обучение по целевому набору в соответствии со специализацией вуза, в общей числе зачисленных на обучение	Процент студентов, зачисленных на обучение по целевым договорам	III,IVквартал календарного года	25	20
14	Доля трудоустроенных выпускников очной формы обучения по полученной специальности в первый год после выпуска от общей численности выпускников очной	Процент выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной специальности к общей численности выпускников	III квартал календарного года	50	10

	формы обучения				
15	Средний балл ЕГЭ абитуриентов, зачисленных по общему конкурсу	Средний балл ЕГЭ абитуриентов, зачисленных по общему конкурсу	III квартал календарного года	70	30
16	Объем целевого (эндаумент)фонда	Объем целевого (эндаумент)фонда	Ежеквартально	50	20
17	Доля онлайн курсов, реализуемых в рамках сетевого объединения вузов	Процент онлайн курсов от общей численности образовательных программ	II,IV квартал календарного года	50	20
18	Создание условий для прохождения производственной практики (в том числе через систему наставничества), организация стажировок студентов на предприятиях	Процент охвата обучающихся и воспитанников, прошедших производственную практику, стажировки на предприятиях и пр.	Ежеквартально	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	40

10. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 2 «Методика расчета целевых показателей эффективности деятельности Университета» пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Проректор по учебно-методической работе»

№ п/п	Критерий оценки качества и эффективности	Оценка базового значения показателя	Значение оценки, коэффициент	Взвешенная оценка
1	2	3	4	5
1	Наличие эффективных контрактов с педагогическими и административными работниками	Менее 70 процентов; От 70 до 89,9 процентов; От 90 до 99,9 процентов; 100 процентов	0 0,5 0,8 1,0	5 процентов х гр.4
2	Соблюдение обязательств по коллективному договору, отсутствие обоснованных обращений в вышестоящие органы управления	Отсутствие конфликтов, жалоб Наличие конфликтов, жалоб	1,0 0	5 процентов х гр.4
3	Исполнительская дисциплина	Своевременное исполнение распорядительных документов и представление информации; единичные случаи задержки в исполнении;	1,0 0,5	5 процентов х гр.4

		систематические случаи задержки в исполнении и неисполнение	0	
4	Доля студентов, обучающихся на базовых кафедрах, созданных на предприятиях, к общему числу студентов ((ВТ/В)х100,где:ВТ-число студентов, обучающихся на базовых кафедрах, созданных на предприятиях; В-общее число студентов, обучающихся по программам высшего образования)	50 процентов и более; 40,5 – 49,9 процентов; 20,5 – 40,4 процентов; 10,5 – 20,4 процентов; менее 10,5 процентов	3,0 2,7 2,5 2,3 1	10 процентов х гр.4
5	Доля студентов, обучающихся на спецкурсах по теме «Цифровая образовательная среда», от общего количества студентов ((ВТ/В)х100,где:ВТ-число студентов, обучающихся на спецкурсах «Цифровая образовательная среда», В-общая численность студентов, обучающихся по программам высшего образования)	50 процентов и более; 40,5 – 49,9 процентов; 20,5 – 40,4 процентов; 10,5 – 20,4 процентов; менее 10,5 процентов	3,0 2,7 2,5 2,3 1	10 процентов х гр.4
6	Удельный вес педагогов-практиков, привлеченных к образовательной деятельности вузов от общей численности штатного ППС. ((ВТ/В)х100,где ВТ-численность привлеченных педагогов-практиков, В-общая численность штатного ППС)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	30 процентов х гр.4
7	Доля выпускников очной формы обучения, закрепившихся в течении 3-х лет по полученной	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,8 0,6 0,3 0	20 процентов х гр.4

	специальности, от общей численности выпускников очной формы обучения ((ВТ/В)х100,где ВТ-численность выпускников очной формы обучения, закрепившихся в течение 3-х лет по полученной специальности, В-общая численность выпускников очной формы обучения)			
8	Доля обучающихся очной формы обучения, вовлеченных в дуальное обучение, в общей численности обучающихся очной формы обучения ((ВТ/В)х100,где ВТ-численность обучающихся очной формы обучения, вовлеченных в дуальное обучение, В-общая численность студентов очной1 формы обучения)	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	2,0 1,5 1,0 0,5 0	20 процентов х гр.4
9	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства RAEX (Эксперт РА)	имеет место; не имеет место	1,0 0	5 процентов х гр.4
10	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	эффективный; условно эффективный; неэффективный	2,0 1,0 0	20 процентов х гр.4
11	Доля обучающихся по программам инклюзивного образования к общей численности обучающихся высшего образования (ВТ/В)х100,где : ВТ-численность обучающихся по программам инклюзивного образования, В-общая	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,8 0,6 0,3 0	5 процентов х гр.4

	численность обучающихся очной формы обучения)			
12	Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями, в общей численности выпускников очной формы обучения, принятых на условиях целевого приема ((ВТ/В) х100, где :ВТ-численность выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями, В-общая численность выпускников очной формы обучения, принятых на условиях целевого приема)	57 процентов и более; 40,5-56,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,5 1,3 1,0 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
13	Доля студентов, принятых на обучение по целевому набору в соответствии со специализацией вуза, в общей числе зачисленных на обучение ((ВТ/В)х100,где : ВТ-численность студентов, принятых на обучение по целевому набору, В-общая численность студентов, зачисленных на обучение)	25 процентов и более; 15,5-24,9 процентов; 5,5-15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,8 0,5 0	20 процентов хгр.4
14	Доля трудоустроенных выпускников очной формы обучения по полученной специальности в первый год после выпуска от общей численности выпускников очной формы обучения ((ВТ/В)х100,где:ВТ-	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,7 0,55 0,3 0	10 процентов хгр.4

	численность выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной специальности в первый год после выпуска, В-общая численность выпускников очной формы обучения			
15	Средний балл ЕГЭ абитуриентов, зачисленных по общему конкурсу	70 баллов и более; 65 – 69 баллов; 59 – 64 балла; менее 59 баллов	1,0 0,7 0,5 0,1	30 процентов х гр.4
16	Объем целевого (эндаумент)фонда ((ВТ/В)х100, где ВТ-эндаумент фонд не ниже 4 500 000 рублей, В-общий объем внебюджетных средств)	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов	2,0 1,5 1,0 0,5	20 процентов хгр.4
17	Доля онлайн курсов, реализуемых в рамках сетевого объединения вузов((ВТ/В)х100, где ВТ-количество онлайн курсов, В-общее количество образовательных программ)	50 процентов и более; 40,5 – 49,9 процентов; 20,5 – 40,4 процентов; 10,5 – 20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25 0	20 процентов х гр.4
18	Создание условий для прохождения производственной практики (в том числе через систему наставничества), организация стажировок студентов на предприятиях	Не менее 90 процентов от списочного состава обучающихся, воспитанников за отчетный период	1,0	40 процентов х гр.4

11. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 1 «Целевые показатели эффективности деятельности» пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Проректор по учебной работе»

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерий оценки качества и эффективности	Период оценки	Базовое значение показателя	Вес показателя, процент

1	2	3	4	5	6
1	Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям: Удельный вес численности ППС в возрасте до 30 лет в общей численности ППС.	Укомплектованность педагогическими кадрами: соответствие установленным квалификационным требованиям	Ежеквартально	100-процентная укомплектованность педагогическими кадрами и их соответствие квалификационным требованиям	5
2	Наличие эффективных контрактов с педагогическими и административным и работниками	Заключение эффективных контрактов	Ежеквартально	100-процентное наличие эффективных контрактов	5
3	Соблюдение обязательств по коллективному договору, отсутствие обоснованных обращений в вышестоящие органы управления	Отсутствие конфликтов и жалоб со стороны сотрудников	Ежеквартально	Отсутствие конфликтов и обращений	5
4	Исполнительская дисциплина	Своевременное представление требуемой информации, исполнение распорядительных документов	Ежеквартально	Процент выполнения качества подготовленной информации	5
5	Удельный вес педагогов-практиков, привлеченных к образовательной деятельности вузов от общей численности штатного ППС	Процент привлеченных педагогов-практиков от общего количества штатного ППС образовательной организации высшего образования	I , IV квартал календарного года	25	10
6	Доля выпускников очной формы обучения, закрепившихся в течении3-х лет по полученной специальности, от общей	Процент студентов, обучающихся по индивидуальным учебным планам на вариативной основе	II квартал календарного года	50	10

	численности выпускников очной формы обучения				
7	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства RAEX (Эксперт РА)	Место в рейтинге	Ежеквартально	Входит в национальные рейтинги	5
8	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	Результат мониторинга	III квартал календарного года	Эффективный	10
9	Доля обучающихся по программам инклюзивного образования к общей численности обучающихся высшего образования	Процент обучающихся по программам инклюзивного образования	Ежеквартально	50	5
10	Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями, в общей численности выпускников очной формы обучения, принятых на условиях целевого приема	Процент выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями	III квартал календарного года	57	10
11	Доля студентов, принятых на обучение по целевому набору в соответствии со специализацией вуза, в общем числе зачисленных	Процент студентов, зачисленных на обучение по целевым договорам	III квартал календарного года	25	5

	на обучение				
12	Доля трудоустроенных выпускников очной формы обучения по полученной специальности в первый год после выпуска от общей численности выпускников очной формы обучения	Процент выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной специальности к общей численности выпускников	III квартал календарного года	50	10
13	Объем целевого (эндаумент)фонда	Объем целевого (эндаумент)фонда	Ежеквартально	50	20
14	Доля онлайн курсов, реализуемых в рамках сетевого объединения вузов	Процент онлайн курсов от общей численности образовательных программ	I,IV квартал календарного года	50	10
15	Освоение обучающимися, воспитанниками федеральных государственных образовательных стандартов	Доля обучающихся, прошедших промежуточную аттестацию	I,II,IV квартал календарного года	Не менее 98 процентов от списочного состава за отчетный период	20
16	Доля выпускников бакалавриата, принявших участие в сдаче федерального экзамена бакалавров, в общей численности выпускников бакалавриата очной формы обучения	Доля обучающихся, сдавших федеральный государственный экзамен	II квартал календарного года	Не менее 80 процентов от списочного состава за отчетный период	10
17	Участие в разработке образовательных программ с участием и по заказу работодателей	Организованна работа в разработке и внедрении образовательных программ с участием и по заказу работодателей	Ежеквартально	Наличие программ и/или отчеты по результатам их внедрения	10
18	Разработка и внедрение образовательных	Организованна работа в разработке	I,IV квартал календарно	Наличие программ и/или отчеты по результатам их	10

	технологий	и внедрении образовательных технологий	го года	внедрения	
19	Организация работы по развитию многоуровневой системы подготовки по модульным образовательным программам	Организованна работа в разработке и развитию модульных образовательных программ	Ежеквартально	Наличие плана работы по развитию многоуровневой системы подготовки по модульным образовательным программам	5
20	Разработка материалов по внедрению в вузе системы менеджмента качества образовательных программ	Организованна работа в разработке и внедрении в вузе системы менеджмента качества образовательных программ	Ежеквартально	Наличие плана работы, программ и/или отчеты по результатам их внедрения	5

12. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 2 «Методика расчета целевых показателей эффективности деятельности Университета» пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Проректор по учебной работе»

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Оценка базового значения показателя	Значение оценки, коэффициент	Взвешенная оценка
1	2	3	4	5
1	Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям: Удельный вес численности ППС в возрасте до 30 лет в общей численности ППС	Менее 70 процентов; От 70 до 89,9 процентов; От 90 до 99,9 процентов; 100 процентов	0 0,5 0,8 1,0	5 процентов х гр.4
2	Наличие эффективных контрактов с педагогическими и административными работниками	Менее 70 процентов; От 70 до 89,9 процентов; От 90 до 99,9 процентов; 100 процентов	0 0,5 0,8 1,0	5 процентов х гр.4
3	Соблюдение обязательств по коллективному договору, отсутствие обоснованных обращений в вышестоящие органы управления	Отсутствие конфликтов, жалоб Наличие конфликтов, жалоб	1,0 0	5 процентов х гр.4

4	Исполнительская дисциплина	Своевременное исполнение распорядительных документов и представление информации; единичные случаи задержки в исполнении; систематические случаи задержки в исполнении и неисполнение	1,0 0,5 0	5 процентов х гр.4
5	Удельный вес педагогов-практиков, привлеченных к образовательной деятельности вузов от общей численности штатного ППС. (ВТ/В)х100,где ВТ-численность привлеченных педагогов-практиков, В-общая численность штатного ППС)	25 процентов и более; 15,5 – 24,9 процентов; 5,5 – 15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
6	Доля выпускников очной формы обучения, закрепившихся в течении3-х лет по полученной специальности, от общей численности выпускников очной формы обучения (ВТ/В)х100,где ВТ-численность выпускников очной формы обучения, закрепившихся в течение 3-х лет по полученной специальности, В-общая численность выпускников очной формы обучения)	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; Менее 10,5 процентов	2,0 1,5 1,0 0,5 0	10 процентов х гр.4
7	Место образовательной организации высшего образования в рейтингах Рейтингового агентства RAEX (Эксперт РА)	имеет место; не имеет место	1,0 0	5 процентов х гр.4
8	Выполнение показателей мониторинга эффективности образовательных организаций ВО	эффективный; условно эффективный; неэффективный	2,0 1,0 0	10 процентов х гр.4

9	Доля обучающихся по программам инклюзивного образования к общей численности обучающихся высшего образования (ВТ/В)х100,где :ВТ-численность обучающихся по программам инклюзивного образования, В-общая численность обучающихся очной формы обучения)	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,8 0,6 0,3 0	5 процентов х гр.4
10	Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями, в общей численности выпускников очной формы обучения, принятых на условиях целевого приема ((ВТ/В) х100, где :ВТ-численность выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся за счет заключения целевых договоров с работодателями, В-общая численность выпускников очной формы обучения, принятых на условиях целевого приема)	57 процентов и более; 40,5-56,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,5 1,3 1,0 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
11	Доля студентов, принятых на обучение по целевому набору в соответствии со специализацией вуза, в общей числе зачисленных на обучение ((ВТ/В)х100,где : ВТ-численность студентов, принятых на обучение по целевому набору, В-общая численность студентов, зачисленных на обучение)	25 процентов и более; 15,5-24,9 процентов; 5,5-15,4 процентов; менее 5,5 процентов	1,0 0,8 0,5 0	5 процентов хгр.4
12	Доля трудоустроенных выпускников очной формы обучения по полученной специальности в первый год после выпуска от общей численности выпускников очной формы обучения ((ВТ/В)х100,где:ВТ-численность выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,7 0,55 0,3 0	10 процентов хгр.4

	полученной специальности в первый год после выпуска, В-общая численность выпускников очной формы обучения			
13	Объем целевого (эндаумент)фонда ((ВТ/В)х100, где ВТ-эндаумент фонд не ниже 4 500 000 рублей, В-общий объем внебюджетных средств)	50 процентов и более; 40,5-49,9 процентов; 20,5-40,4 процентов; 10,5-20,4 процентов	2,0 1,5 1,0 0,5	20 процентов хгр.4
14	Доля онлайн курсов, реализуемых в рамках сетевого объединения вузов((ВТ/В)х100, где ВТ-количество онлайн курсов, В-общее количество образовательных программ)	50 процентов и более; 40,5 – 49,9 процентов; 20,5 – 40,4 процентов; 10,5 – 20,4 процентов; менее 10,5 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25 0	10 процентов х гр.4
15	Освоение обучающимися, воспитанниками федеральных государственных образовательных стандартов	80 процентов и более; 70 процентов; 60 процентов; менее 50 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	20 процентов х гр.4
16	Доля выпускников бакалавриата, принявших участие в сдаче федерального экзамена бакалавров, в общей численности выпускников бакалавриата очной формы обучения	80 процентов и более; 70 процентов; 60 процентов; менее 50 процентов	1,0 0,75 0,5 0,25	10 процентов х гр.4
17	Участие в разработке образовательных программ с участием и по заказу работодателей	Наличие программ и/или отчеты по результатам их внедрения; Отсутствие программ и/или отчеты по результатам их внедрения	1,0 0	10 процентов х гр.4
18	Разработка и внедрение образовательных технологий	Наличие программ и/или отчеты по результатам их внедрения; Отсутствие программ и/или отчеты по результатам их внедрения	1,0 0	10 процентов х гр.4
19	Организация работы по развитию многоуровневой	Наличие плана работы по развитию	1,0	5 процентов х гр.4

	системы подготовки по модульным образовательным программам	многоуровневой системы подготовки по модульным образовательным программам; Отсутствие плана работы по развитию многоуровневой системы подготовки по модульным образовательным программам	0	
20	Разработка материалов по внедрению в вузе системы менеджмента качества образовательных программ	Наличие плана работы, программ и/или отчеты по результатам их внедрения; Отсутствие плана работы, программ и/или отчеты по результатам их внедрения	1,0 0	5 процентов х гр.4

13. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 1 «Целевые показатели эффективности деятельности» пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Проректор по безопасности»

№ п/п	Показатель эффективности деятельности	Критерий оценки качества и эффективности	Период оценки	Базовое значение показателя	Вес показателя, процент
1	2	3	4	5	6
1	Эффективность работы по охране труда и технике безопасности	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и работников учреждения	Ежеквартально	Отсутствие предписаний государственных органов, нарушений выявленных в ходе проверок; отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и работников	15
2	Исполнительская дисциплина	Своевременное представление требуемой информации, исполнение распорядительных	Ежеквартально	Процент выполнения качества подготовленной информации	5

		документов			
3	Эффективность работы по пожарной безопасности	Соблюдение пожарной безопасности на объектах ГГТУ	Ежеквартально	Отсутствие предписаний государственных органов, нарушений выявленных в ходе проверок	15
4	Эффективность работы по антитеррористической деятельности	Соблюдение антитеррористической защищенности на объектах ГГТУ	Ежеквартально	Отсутствие предписаний государственных органов, нарушений выявленных в ходе проверок;	15
5	Создание комфортных условий для участников образовательного процесса	Организована работа в соответствии СанПиН при организации образовательного процесса	Ежеквартально	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих органов: отсутствие нарушений, выявленных при проверке деятельности по соблюдению санитарно-гигиенических требований и содержанию территории и зданий	15
6	Организация системной воспитательной работы со студентами, обучающимися по программам ВО в части антитеррористической и пожарной безопасности	Организованна работа в разработке и внедрении системы воспитательных мероприятий, направленных на соблюдение антитеррористической и пожарной безопасности	Ежеквартально	Наличие плана работы, отметок о выполнении мероприятий	15
7	Организация системной воспитательной работы со студентами, обучающимися по программам СПО в части антитеррористической и пожарной безопасности	Организованна работа в разработке и внедрении системы воспитательных мероприятий, направленных на соблюдение антитеррористической и пожарной безопасности	Ежеквартально	Наличие плана работы, отметок о выполнении мероприятий	15
8	Эффективность работы по обучению (повышению	Процент руководителей структурных подразделений,	Ежеквартально	Наличие плана работы, отметок о выполнении мероприятий	15

	квалификации) работников университета, структурных подразделений и филиалов из числа руководителей в области ГО и ЧС, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности	прошедших обучение (повышение квалификации) в области ГО и ЧС, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности			
9	Соблюдение обязательств по коллективному договору, отсутствие обоснованных обращений в вышестоящие органы управления	Отсутствие конфликтов и жалоб со стороны сотрудников	Ежеквартально	Отсутствие конфликтов и обращений	15

14. В приложении №30 «Показатели ежемесячных стимулирующих выплат проректорам за исполнение целевых показателей эффективности деятельности Университета» в Таблице № 2 «Методика расчета целевых показателей эффективности деятельности Университета» пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Проректор по безопасности»

№ п/п	Критерий оценки качества и эффективности	Оценка базового значения показателя	Значение оценки, коэффициент	Взвешенная оценка
1	2	3	4	5
1	Эффективность работы по охране труда и технике безопасности	Отсутствие замечаний; наличие замечаний государственных органов; наличие нарушений по актам проверок; отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и работников; наличие случаев травматизма среди обучающихся и работников	1,0 0,5 0 1,0 0	15 процентов х гр.4

2	Исполнительская дисциплина	Своевременное исполнение распорядительных документов и представление информации; единичные случаи задержки в исполнении; систематические случаи задержки в исполнении и неисполнение	1,0 0,5 0	5 процентов х гр.4
3	Эффективность работы по пожарной безопасности	Отсутствие замечаний; наличие замечаний государственных органов; наличие нарушений по актам проверок	1,0 0,5 0	15 процентов х гр.4
4	Эффективность работы по антитеррористической деятельности	Отсутствие замечаний; наличие замечаний государственных органов; наличие нарушений по актам проверок	1,0 0,5 0	15 процентов х гр.4
5	Создание комфортных условий для участников образовательного процесса	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих органов: отсутствие нарушений, выявленных при проверке деятельности по соблюдению санитарно-гигиенических требований и содержанию территории и зданий; Наличие замечаний	1,0 0	15 процентов х гр.4
6	Организация системной воспитательной работы со студентами, обучающимися по программам ВО в части антитеррористической и пожарной безопасности	Наличие плана работы, отметок о выполнении мероприятий; Не выполнения плана мероприятий	1,0 0	15 процентов х гр.4
7	Организация системной воспитательной работы со студентами, обучающимися по программам СПО в части антитеррористической и пожарной безопасности	Наличие плана работы, отметок о выполнении мероприятий Не выполнения плана мероприятий	1,0 0	15 процентов х гр.4

8	Эффективность работы по обучению (повышению квалификации) работников университета, структурных подразделений и филиалов из числа руководителей в области ГО и ЧС, пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности	100 процентов; от 50 до 99,9 процентов; менее 50 процентов	1,0 0,5 0	15 процентов х гр.4
9	Соблюдение обязательств по коллективному договору, отсутствие обоснованных обращений в вышестоящие органы управления	Отсутствие конфликтов и жалоб со стороны сотрудников в вышестоящие органы управления; Наличие конфликтов, жалоб	1 0	15 процентов х гр.4

15. Настоящие изменения вступают в силу с 01 сентября 2021 года и действуют до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.