

Принято:
Ученым советом государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)

Протокол № 4
«27» сентября 2015 г.

Утверждено
приказом ректора государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)
№ 205 «28» сентября 2015 г.



Юсупова Н.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационной открытости государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. №755 г. «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29.05.2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», Федеральных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, Устава государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее – ГГТУ, университет).

1.2. Настоящее Положение определяет: перечень раскрываемой ГГТУ информации о своей деятельности; способы и сроки обеспечения ГГТУ открытости и доступности информации; ответственность ГГТУ за нарушение информационной безопасности при обеспечении доступа к информации о своей деятельности.

2. Перечень информации о деятельности ГГТУ, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

2.1. ГГТУ обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности путем ее размещения:

- на официальном сайте университета,
- на информационных стендах университета,
- в информационно-образовательной среде университета,
- в средствах массовой информации,
- в виде продукции рекламно-информационного характера.

2.2. Основным средством обеспечения открытости и доступности информации о деятельности университета является официальный сайт ГГТУ

2.3. Перечень обязательной к размещению на официальном сайте ГГТУ информации определяется действующими нормативными правовыми актами в области информационной открытости организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и составляет:

2.3.1. информацию:

- о дате создания ГГТУ, об учредителе, о месте нахождения университета и его филиалов, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления университета, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети Интернет структурных подразделений; адреса электронной почты структурных подразделений; сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений;
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий;
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием уровня образования, кода и наименования профессии, специальности, направления подготовки, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется обучение;
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий;
- о руководителях университета и руководителях филиалов, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); должность; контактные телефоны; адреса электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;

- о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), каждому направлению подготовки или специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- о наличии общежитий, количестве жилых помещений в общежитиях для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитиях;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;

2.3.2. копии:

- Устава ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет»;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности ГГТУ, утвержденный в установленном порядке;
- локальных нормативных актов, в том числе: правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; правил внутреннего распорядка обучающихся; правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

2.3.3. отчет о результатах самообследования;

2.3.4. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.3.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

2.3.6. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению Ученого совета университета.

2.4. Обязательная к размещению на официальном сайте ГГТУ информация обновляется не позднее 10 рабочих дней после ее изменения.

2.5. В целях информирования о приеме на обучение ГГТУ размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии информацию в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

2.6. ГГТУ обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

2.7. Структура официального сайта, формат представления информации и лица, ответственные за ее предоставление и актуализацию, определяются требованиями, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки и Положением об официальном сайте ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет».

2.8. Информационно-образовательная среда ГГТУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

2.9. Информационно-образовательная среда ГГТУ функционирует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации и Положением об информационно-образовательной среде ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет»

3. Ответственность ГГТУ за нарушение информационной безопасности при обеспечении доступа к информации о своей деятельности

3.1. ГГТУ обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках и иных субъектах персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Политикой государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет», Положением государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» об обработке и обеспечении безопасности персональных данных.

3.2. ГГТУ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации обеспечивает открытость следующих персональных данных:

а) о руководителе и его заместителях:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- должность;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

б) о педагогическом (научно-педагогическом) составе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- иная информация о работниках ГГТУ, на размещение которой имеется их письменное согласие (в том числе – на размещение фотографий).

3.3. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

3.4. ГГТУ по письменному требованию работника вносит изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3.5. ГГТУ несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается ректором Университета на основании решения, принятого Ученым советом.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник отдела ИКТ



Н.Б. Ерастова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УМР



Г.В. Егорова

Проректор по УР



О.В. Морова

Ведущий юрисконсульт



А.В. Холодкова