

Принято:

Учёным советом государственного
образовательного учреждения высшего
образования Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»
«30» ноября 2021 г.

Протокол № 7

Утверждено:

приказом ректора государственного
образовательного учреждения высшего
образования Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»

№ 2153 «02» декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Государственного образовательного учреждения
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

1. Общие положения

1.1. Институт дополнительного образования (далее - ИДО) является структурным подразделением государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее положение об институте дополнительного образования государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № АК-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О дополнительном профессиональном образовании» (вместе с «Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования») от 09.10.2013 № 06-735;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО» (вместе с

«Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования») от 07.05.2014 № АК-1261/06;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по разработке, заполнению, учёту и хранению документов о квалификации» от 12 марта 2015 г. № АК-608/06;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О реализации права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование» от 23.03.2015 № 08-415/124;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей» от 30 марта 2015 г. № АК-820/06;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме») от 21.04.2015 № ВК-1013/06;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов» от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО» от 25.08.2015 № АК-2453/06;

- Уставом ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ).

1.3. Содержание дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) определяется дополнительными профессиональными программами, разработанными структурными подразделениями ГГТУ, кафедрами, организующими дополнительное профессиональное образование, и утвержденными Ученым советом, с учетом потребностей работников образования, образовательных организаций, основных направлений развития российского образования.

1.4. ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.7. Реализация дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.8. В своей деятельности институт дополнительного образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Российской Федерации и Правительства Московской области, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации

и Московской области, Уставом университета, локальными нормативными актами университета и настоящим Положением.

2. Структура института дополнительного образования

2.1. В структуру института дополнительного образования входят:

- Факультет переподготовки и повышения квалификации
- Факультет инновационных образовательных технологий
- Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников г. Орехово-Зуево
- Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников г. Истра

2.2. Непосредственное управление деятельностью ИДО осуществляет директор, назначаемый приказом ректора.

2.3. Кадровый состав ИДО формируется согласно штатному расписанию по всем категориям работников в пределах установленного университетом фонда оплаты труда, утверждается ректором.

3. Основная цель и задачи института дополнительного образования

3.1. Основной целью ИДО является удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, создание условий для профессионального роста и развития, обеспечение соответствия квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

3.2. Задачи организации ИДО:

- создание единой структуры по реализации программ дополнительного профессионального образования
- совершенствование знаний, умений и навыков педагогических работников всех типов образовательных организаций, специалистов другого профиля в их профессиональной деятельности;
- совершенствование профессиональных компетенций, и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- осуществление профессиональной переподготовки педагогических работников всех типов образовательных организаций, специалистов другого профиля, подготовка к выполнению ими новых трудовых функций;
- обеспечение непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- внедрение современных технологий обучения;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного уровня и развитие его культуры

4. Направление деятельности института дополнительного образования

4.1. Основным направлением деятельности ИДО является осуществление дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации;
- программ профессиональной переподготовки.

4.2. Организация обучения педагогических работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, реализуемым на основе индивидуальных образовательных маршрутов с использованием современных форм и технологий обучения, в том числе дистанционных и стажировок.

4.3. Организация и проведение для педагогических работников всех типов образовательных организаций, специалистов другого профиля различных обучающих

мероприятий, семинаров, мастер-классов, в том числе посредством Интернет-ресурсов.

4.4. Реализация программ профессионального обучения.

4.5. Организация обучения по дополнительным общеобразовательным программам

5. Организация работы института дополнительного образования

5.1. Непосредственное руководство деятельностью института осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора университета. Институт дополнительного образования находится в непосредственном подчинении курирующего проректора.

5.2. Директор института дополнительного образования обязан:

- руководить деятельностью института в пределах предоставленных полномочий;
- осуществлять координацию деятельности работников института;
- обеспечивать выполнение задач и функций, возложенных на институт;
- руководствоваться в работе законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, локальными нормативными актами университета, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением;
- выполнять приказы и распоряжения ректора университета;
- организовывать работу и взаимодействие ИДО с другими структурными подразделениями университета;
- обеспечивать своевременное предоставление установленной отчетной документации.

5.3. Директор института дополнительного образования вправе:

- запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений университета необходимые для работы документацию, информацию, сведения и справочные материалы для решения задач и выполнения функций, возложенных на ИДО;
- участвовать в подготовке локальных нормативных актов Университета и других документов по вопросам деятельности ИДО;
- принимать участие в совещаниях, касающихся деятельности ИДО;
- вносить предложения о поощрении работников ИДО, наложении дисциплинарных взысканий за нарушение трудовой дисциплины;
- участвовать в подборе и расстановке кадров.

5.4. Руководство факультетами, входящими в структуру ИДО, осуществляют деканы факультетов переподготовки и повышения квалификации, инновационных образовательных технологий.

Деканы:

- разрабатывают стратегию развития факультета,
- осуществляют взаимодействие с управлениями образования, образовательными организациями, учреждениями, предприятиями,
- изучают рынок образовательных услуг и рынок труда, принимают участие в анализе образовательных дефицитов,
- руководят учебным процессом на факультете,
- возглавляют деятельность по разработке и реализации основных образовательных программ, учебных планов,
- контролируют и регулируют организацию учебного процесса, всех форм занятий,
- обеспечивают внедрение новых технологий и контроля качества знаний слушателей и обучающихся.

6. Задачи и функции факультета переподготовки и повышения квалификации

6.1. Основными задачами факультета переподготовки и повышения квалификации являются:

- формирование, стимулирование и удовлетворение потребностей в повышении квалификации педагогических работников всех типов образовательных организаций, специалистов другого профиля, направленного на совершенствование и (или) получение

новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- усиление социальной защищенности, содействие реализации механизма вторичной адаптации специалистов и обеспечение их занятости путем профессиональной переподготовки, направленной на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

6.2. Основными функциями факультета переподготовки и повышения квалификации являются:

- организация приема и зачисления слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам;
- осуществление образовательного процесса по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, включая итоговую аттестацию и выдачу слушателям документов о квалификации;
- координация деятельности кафедр, иных структурных подразделений ГГТУ в части реализации программ дополнительного профессионального образования;
- оформление договоров со слушателями и студентами на обучение по дополнительным профессиональным программам;
- изучение потребительского спроса на рынке дополнительных профессиональных программ;
- организация документационного сопровождения и составления отчетов о реализации программ дополнительного профессионального образования.

7. Задачи и функции факультета инновационных образовательных технологий

7.1. Основными задачами факультета инновационных образовательных технологий являются:

- организация работы по разработке и реализации на практике образовательных программ, учебных курсов;
- организация исследований, внедрения и использования в учебном процессе новых информационных технологий;
- повышение профессиональных знаний, умений и навыков педагогических работников образовательных учреждений;
- совершенствование форм и методов проведения учебных занятий, использование в учебном процессе новых информационных технологий;
- удовлетворение потребностей специалистов системы образования в получении знаний о новейших достижениях науки, техники, культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте в процессе послевузовского и дополнительного образования.

7.2. Основными функциями факультета инновационных образовательных технологий являются:

- формирование педагогического сообщества нового поколения, в соответствии со Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на территории Московской области;
- осуществление повышения квалификации в области использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе педагогических кадров учреждений общего и начального профессионального образования Московской области, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий (на бюджетной и внебюджетной основе);
- обеспечение регулярной методической поддержки педагогических кадров;
- осуществление информационного обеспечения процесса информатизации, включая демонстрацию использования в учебном процессе всех современных цифровых технологий, основных видов оборудования, цифровых образовательных ресурсов;
- осуществление консультационно-технической поддержки образовательных учреждений.

- обобщение опыта образовательных учреждений по применению информационно-коммуникационных технологий в образовании, проведение мероприятий по накоплению этого опыта и распространению его.

8. Ответственность

8.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ИДО функций в пределах, определённых действующим трудовым законодательством, несет руководитель ИДО.

8.2. Каждый работник ИДО несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных лично на него, сохранность документов, неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает, а также неразглашение персональных данных других работников. Степень ответственности каждого работника ИДО устанавливается должностными инструкциями, федеральным законодательством.

9. Реорганизация и ликвидация

9.1. ИДО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по решению Ученого совета университета. Реорганизация и ликвидация ИДО осуществляется с соблюдением норм федерального законодательства и законодательства Московской области

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения приказом ректора и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается ректором ГГТУ на основании решения, принятого Ученым советом.

10.3. С момента вступления в силу настоящего Положения Положение об институте дополнительного образования ГГТУ, утвержденное приказом ректора № 460 от 29.03.2016, Положение о факультете переподготовки и повышения квалификации, утвержденное приказом ректора от 14.02.2017, Положение о центре повышения квалификации «Московский областной центр интернет-образования» ГГТУ, утвержденное приказом ректора № 52 от 17.01.2017, утрачивают силу.