

Принято

Ученым советом государственного
образовательного учреждения высшего
образования Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»

«24» сентября 2019 г.

Протокол № 2

Утверждено

приказом ректора государственного
образовательного учреждения высшего
образования Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»

№ 1497 от 24.09.2019



Юсупова Н.Г.Юсупова.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ В ГОУ ВО МО
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ — ПРОГРАММАМ
БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА,
ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ
НА 2020/21 УЧЕБНЫЙ ГОД
(новая редакция от 19.06.2020)**

**ОРЕХОВО-ЗУЕВО
2020**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе — поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2020/2021 учебный год в ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» (лицензия 90Л01 №0008843 регистрационный №1825 от 16.12.2015 г.; свидетельство о государственной аккредитации 90А01 № 0003414, регистрационный №3252 от 02.10.2019 г.) и составлены на основании:

- 1) Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федерального закона от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- 4) Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- 5) Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- 6) Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2019 г. № 666 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата и программам специалитета»;
- 7) Приказа Росособнадзора от 26.06.2019 г. №876 «Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»;
- 8) Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 г. № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2013 г. № 1076»;
- 9) Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучения по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- 10) Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;
- 11) Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.08.2017 г. № 514н «О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;

12) Приказа Министерства образования Московской области от 17.06.2019 г. № 2014 «Об утверждении государственным образовательным организациям высшего образования и профессиональным образовательным организациям Московской области, подведомственным Министерству образования Московской области, контрольных цифр приёма граждан по направлениям подготовки для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в 2020/2021 учебном году.

13) Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

1.2. К освоению программ бакалавриата и программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета — документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации;
- при поступлении на обучение по программам магистратуры — документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее — документ установленного образца):

1) документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

2) документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании);

3) документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральной государственной бюджетной образовательной организацией высшего образования (федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования) «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральной государственной бюджетной образовательной организацией высшего образования (федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования) «Санкт-Петербургский государственный университет», или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

4) документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

5) документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее — документ иностранного государства об образовании).

1.3. Приём на обучение осуществляется на первый курс.

1.4. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области (далее соответственно — контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее — договоры об оказании платных образовательных услуг).

В рамках контрольных цифр выделяются:

1) квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах» (далее — особая квота);

прием по особой квоте детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах» осуществляется до истечения срока, установленного ч.14 ст. 108 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

особая квота устанавливается в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, указанных в пункте 2.7 Правил приема;

2) квота приема на целевое обучение (далее — целевая квота).

1.5. Контрольные цифры приёма граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований, а также квоту целевого приёма устанавливает учредитель ГГТУ — Министерство образования Московской области.

1.6. Приём в ГГТУ на обучение за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Приём в ГГТУ на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на основе Правил и Положения о платных образовательных услугах ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Условия приёма на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. ГГТУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в вуз персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА, ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ, ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ИХ РЕЗУЛЬТАТОВ И МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ

2.1. Организационное обеспечение приёма на обучение в ГГТУ осуществляет приёмная комиссия. Председателем приёмной комиссии является ректор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором вуза.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей/доверенных лиц¹) организует ответственный секретарь, который назначается председателем приёмной комиссии.

При посещении организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами организации поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приёмной комиссии.

2.5. Прием на обучение проводится:

1) по программам бакалавриата и программам специалитета (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

- на базе среднего общего образования — на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее — ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно в случаях, указанных в п. 2.10 Правил;
- на базе среднего профессионального или высшего образования (далее — профессиональное образование) — по результатам вступительных испытаний, форму и перечень которых ГГТУ определяет самостоятельно;

2) по программам магистратуры — по результатам вступительных испытаний, форму и перечень которых ГГТУ определяет самостоятельно.

2.5.1 Лица, указанные в частях 3.1 и 3.3 статьи 5 и статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 84-ФЗ), принимаются на обучение в организации, расположенные как на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя (далее — территория Крыма), так и за пределами территории Крыма, в соответствии с особенностями, установленными настоящими Правилами приема.

2.6. ГГТУ проводит прием по следующим условиям поступления на обучение (далее — условия поступления):

- 1) по вузу в целом;
- 2) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- 3) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) и согласно Приложению 1 Правил;
- 4) отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.7. По каждой совокупности условий поступления проводится отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления и каждому из следующих оснований приёма на обучение (далее — основания приёма):

- на места в пределах особой квоты;

¹ Под доверенным лицом понимается лицо, которому поступающим предоставлены полномочия по подаче в вуз необходимых для поступления документов, отзыв указанных документов и иные действия, не требующие личного присутствия поступающего. Доверенное лицо осуществляет свои полномочия при предъявлении оформленной в установленном порядке доверенности.

Под законными представителями понимаются лица в соответствии со статьей 26 Гражданского кодекса РФ (часть первая), статьей 64 Семейного кодекса РФ, статьей 123 Семейного кодекса РФ, статьями 7 и 8 Федерального закона от 24.04.2008 N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»

- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее — основные места в рамках контрольных цифр).

2.8. ГГТУ проводит единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования по одинаковым условиям поступления и одному и тому же основанию приема (при его наличии).

2.9. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования формируется в соответствии с утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата и программам специалитета (Приказ Минобрнауки РФ от 4 сентября 2014 г. №1204). В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо указанные вступительные испытания проводятся ГГТУ самостоятельно в соответствии с Правилами.

2.10. Отдельные категории поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно:

1) по любым общеобразовательным предметам:

а) дети-инвалиды, инвалиды;

б) иностранные граждане;

в) лица, получившие документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, если все пройденные ими в указанный период аттестационные испытания государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования сданы не в форме ЕГЭ (либо они прошли итоговые аттестационные процедуры в иностранных образовательных организациях и не сдавали ЕГЭ в указанный период);

2) по отдельным общеобразовательным предметам — лица, которые прошли государственную итоговую аттестацию по этим общеобразовательным предметам в форме государственного выпускного экзамена, при условии, что они получили документ о среднем общем образовании в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и в этот период не сдавали ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

(Подпункт в) подпункта 1) пункта 2.10 и подпункт 2) пункта 2.10 утратили силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726).

2.11. При реализации прав, указанных в пункте 2.10 Правил, поступающие могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно, либо сдавать одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно, наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний (при реализации права, указанного в подпункте 2 пункта 2.10 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно, только по тем общеобразовательным предметам, по которым они прошли государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена и в течение одного года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно не сдавали ЕГЭ).

При реализации прав, указанных в подпунктах «а» и «б» подпункта 1 пункта 2.10 Правил, поступающие могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

2.12. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования, количество и перечень вступительных испытаний соответствуют количеству и перечню вступительных испытаний при приеме на обучение на базе среднего общего образования.

Поступающие на базе профессионального образования могут:

сдавать все общеобразовательные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно, либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с использованием результатов ЕГЭ в качестве результатов других общеобразовательных вступительных испытаний, либо использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов всех общеобразовательных вступительных испытаний;

сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе среднего общего образования.

2.13. Программы общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно, формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с учетом соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам.

Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

2.14. Форма вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно, при приеме на обучение по программам бакалавриата и по программам специалитета, а также перечень и форма вступительных испытаний, проводимых ГГТУ при приеме на обучение по программам магистратуры, устанавливаются Правилами (см. *Приложение 2*).

По одному общеобразовательному предмету проводится одно общеобразовательное вступительное испытание.

2.15. Оценивание результатов вступительных испытаний при приеме на программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры осуществляется по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, установленное Правилами (см. *Приложение 3*). Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.16. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.17. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

III. ОСОБЫЕ ПРАВА И ПРЕИМУЩЕСТВА ПРИ ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА

3.1. Право на прием без вступительных испытаний имеют:

1) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее — победители и призеры всероссийской олимпиады), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее — члены сборных команд Российской Федерации), по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, — в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады;

2) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всеукраинской ученической олимпиады или международной олимпиады, — в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, если указанные победители, призеры и члены сборных команд относятся к числу лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ;

3) чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр (далее — чемпионы (призеры) в области спорта), по специальностям и (или) направлениям подготовки в области физической культуры и спорта.

3.2. Право на прием на обучение в пределах особой квоты имеют дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

Прием по особой квоте детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» осуществляется до истечения срока, установленного ч.14 ст. 108 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Преимущественное право зачисления имеют:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»–«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»–«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 14 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

3.4. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее — олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются следующие особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников:

1) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников, (далее — право на 100 баллов).

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим. В случае предоставления особого права, указанного в подпункте 2 настоящего пункта, поступающим устанавливается наивысший результат (100 баллов) соответствующего вступительного испытания (испытаний).

3.5. Лицам, указанным в пунктах 3.1 и 3.4 Правил, предоставляется в течение сроков, указанных в пунктах 3.1 и 3.4 Правил, преимущество посредством приравнивания к лицам, набравшим

максимальное количество баллов ЕГЭ (100 баллов) по общеобразовательному предмету, если общеобразовательный предмет соответствует профилю олимпиады.

3.6. Для предоставления победителям и призерам олимпиад школьников особых прав и преимуществ, указанных в пунктах 3.4 и 3.5 Правил, ГГТУ по своему решению устанавливает, по каким уровням олимпиад и (или) по какому перечню олимпиад предоставляется каждое из указанных прав и преимуществ, а также устанавливает по каждой олимпиаде (по каждому уровню олимпиад), за какие классы обучения по общеобразовательной программе должны быть получены результаты победителя (призера) для предоставления соответствующего особого права или преимущества.

По олимпиадам школьников одного профиля (в случае установления перечня олимпиад — в рамках установленного перечня):

особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников III уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I и II уровней;

особое право или преимущество, предоставляемое победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников II уровня, предоставляется также соответственно победителям либо победителям и призерам олимпиад школьников I уровня.

Особое право или преимущество, предоставляемое призерам олимпиады школьников, предоставляется также победителям этой олимпиады.

3.7. Для предоставления особых прав, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3.1 и пункте 3.4 Правил, и преимущества, указанного в пункте 3.5 Правил, ГГТУ самостоятельно устанавливает соответствие профиля олимпиад специальностям и направлениям подготовки, а также соответствие профиля олимпиад общеобразовательным предметам.

3.8. При приеме на обучение по одной образовательной программе особые права, предусмотренные пунктами 3.1 и 3.4 Правил, и преимущество, предусмотренное пунктом 3.5 Правил, не могут различаться при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.9. Особые права, указанные в пункте 3.4 Правил, и преимущество, указанное в пункте 3.5 Правил, предоставляются победителям и призерам олимпиад школьников при наличии у них результатов ЕГЭ не ниже 75 баллов:

для использования особого права, указанного в подпункте 1 пункта 3.4 Правил, — по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанный общеобразовательный предмет выбирается ГГТУ из числа общеобразовательных предметов, соответствующих профилю олимпиады, установленных в перечне олимпиад школьников, утверждаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а в случае, если в указанном перечне не установлены общеобразовательные предметы, по которым проводится ЕГЭ, — устанавливается ГГТУ самостоятельно;

для использования особого права, указанного в подпункте 2 пункта 3.4 Правил, или преимущества, указанного в пункте 3.5 Правил, — по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию.

IV. УЧЁТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

4.2. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета ГГТУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

2) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью;

3) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием;

4) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более 4-х лет);

5) наличие у поступающих статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

4.3. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения не более 10 баллов суммарно.

4.4. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета при приеме на обучение в ГГТУ по программам бакалавриата и программам специалитета приведён в *Приложении 5 Правил*.

При приеме на обучение в ГГТУ по программам магистратуры индивидуальные достижения не учитываются.

V. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

5.1. ГГТУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

5.2. В целях информирования о приеме на обучение ГГТУ размещает информацию на своем официальном сайте ggtu.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее — официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здании ГГТУ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее — информационный стенд).

ГГТУ размещает на официальном сайте и на информационном стенде информацию о приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры:

1) не позднее 1 октября 2019 года — в соответствии с подпунктами «а»–«т» подпункта 1 пункта 49 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

2) не позднее 1 июня 2020 г. — в соответствии с подпунктами «а», «в» подпункта 2 пункта 49 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

5.2.1. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета расписание вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, размещается на официальном сайте ГГТУ не позднее 15 июля 2020 г.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

5.3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

5.4. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее — списки лиц, подавших документы), с выделением:

1) лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

на места в пределах особой квоты;

на места в пределах целевой квоты;

на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2) лиц, поступающих без вступительных испытаний.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему (за исключением лиц, поступающих без вступительных испытаний) указываются сведения о том, поступает ли он на обучение на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

VI. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ

6.1. Приём документов от лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и по программам специалитета начинается:

- на очную и очно-заочную формы обучения — **19 июня 2020 г.**;
- на заочную форму обучения для первой приёмной кампании — **10 июля 2020 г.**

Срок завершения приёма документов от лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и по программам специалитета по результатам вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно:

- на очную и очно-заочную формы обучения — **05 августа 2020 г.**;
- на заочную форму обучения при приеме на места в рамках КЦП — **18 августа 2020 г.**, при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг — **08 сентября 2020 г.**

Срок завершения приёма документов от лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и по программам специалитета по результатам ЕГЭ:

- на очную и очно-заочную формы — **18 августа 2020 г.**;
- на заочную форму обучения при приеме на места в рамках КЦП — **29 августа 2020 г.**, при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг — **19 сентября 2020 г.**

Прием документов от лиц, поступающих на обучение по программам магистратуры, — **с 01 июля по 29 июля 2020 г.** на очную и заочную формы обучения.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

6.2. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

6.3. По каждой (каждому) из указанных в пункте 6.2 Правил специальностей и направлений подготовки в каждой из указанных в пункте 6.2 Правил организаций поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6.4. При намерении одновременно поступать в ГГТУ по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема поступающий подает одно заявление о приеме либо несколько заявлений о приеме.

6.5. Поступающий использует каждое из следующих особых прав при поступлении на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета за счет бюджетных ассигнований только в одну организацию высшего образования только на одну образовательную программу по выбору поступающего (вне зависимости от количества оснований, обуславливающих соответствующее особое право):

указанное в пункте 3.1 Правил право на прием без вступительных испытаний;

указанное в подпункте 1 пункта 3.4 Правил право на прием без вступительных испытаний.

6.6. Каждое из особых прав, указанных в пункте 6.5 Правил, может быть использовано поступающим в рамках одной организации высшего образования и одной образовательной программы при одновременном поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема.

6.7. Одновременно с подачей заявления о приеме с использованием каждого из особых прав, указанных в пункте 6.5 Правил, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме без использования указанных особых прав в ту же организацию высшего образования на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

6.8. Поступающий может одновременно использовать право на 100 баллов при поступлении на обучение по различным условиям поступления и (или) различным основаниям приема, а также одновременно использовать несколько оснований для использования права на 100 баллов, в том числе в рамках одного отдельного конкурса.

По каждому основанию для использования права на 100 баллов ГГТУ устанавливает одно или несколько общеобразовательных вступительных испытаний, по которым поступающие могут использовать это право.

При установлении нескольких общеобразовательных вступительных испытаний для использования права на 100 баллов это право предоставляется поступающим по одному испытанию по их выбору.

При участии в нескольких конкурсах поступающий может использовать одно и то же основание для получения одинаковых или различных прав на 100 баллов.

6.9. Преимущество, указанное в пункте 3.5 Порядка, используется в том же порядке, что и право на 100 баллов.

6.10. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы ГГТУ через сервис «Личный кабинет поступающего» на официальном сайте университета ggtu.ru;

2) через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д.22, приемная комиссия.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

6.11. При подаче заявления о приеме в электронной форме прилагаемые к нему документы представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) (далее – электронный образ документа).

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов и копий документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

6.12. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726)

6.13. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в организацию не позднее срока завершения приема документов, установленного Правилами.

6.14. ГГТУ размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа — с указанием причин отказа).

6.15. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Правилами для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, — сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
- 6) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 1.2 Правил;
- 7) условия поступления на обучение и основания приема;
- 8) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета — сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав — с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета — сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета — сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);
- 11) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии — с указанием сведений о них);
- 13) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 14) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

15) способ возврата поданных документов (в случае непоступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами).

(Пункты 9 и 15 утратили силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726).

6.15.1. При наличии нескольких результатов ЕГЭ по одному общеобразовательному предмету, срок действия которых не истек, используется наиболее высокий из указанных результатов.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

6.16. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;
- с информацией о предоставляемых поступающим особым правам и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
- с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
- с правилами приема, утвержденными ГГТУ самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета — отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
- при поступлении на обучение по программам магистратуры — отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;
- при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования — подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

6) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пункте 3.1 и в подпункте 1 пункта 3.4 Правил:

- подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в ГГТУ;
- при подаче нескольких заявлений о приеме в данную организацию высшего образования — подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу;

7) если поступающий при подаче документов не представил документы, которые представляются согласно пункту 6.22.1 Правил не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, — обязательство представить соответствующие документы не позднее указанного дня.

6.17. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в организацию лично поступающим (доверенным лицом) заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем в соответствии с пунктом 6.16 Правил, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726)

6.18. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) электронный образ (копия) документа (документов), удостоверяющий личность, гражданство;

2) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, — электронный образ (копия) документа (документов), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов — Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ;

3) электронный образ (копия) документа установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 1.2 Правил (поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о среднем профессиональном (начальном профессиональном) или высшем образовании).

Электронный образ (копия) документа иностранного государства об образовании представляется с электронным образом (копией) свидетельства о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не требуется:

при представлении электронного образа (копии) документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

при представлении электронного образа документа об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины, если обладатель указанного документа относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ;

4) для поступающих, указанных в подпункте «а» подпункта 1 пункта 2.10 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих — электронный образ (копия) документа, подтверждающего инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний — электронный образ (копия) документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

6) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, — электронный образ (копия) документа, подтверждающего, что поступающий является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;

7) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 Правил, — электронный образ (копия) документа, подтверждающего, что поступающий является победителем или призером IV этапа всеукраинской ученической олимпиады;

8) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации — электронный образ (копия) документа, подтверждающего, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

9) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины, указанными в подпункте 2 пункта 3.1 Правил, — электронный образ (копия) документа, подтверждающего, что поступающий был включен в число членов сборной команды;

10) для использования особого права или преимущества чемпионами (призерами) в области спорта — электронный образ (копия) документа, подтверждающего статус указанного чемпиона или призера;

11) для использования права на прием в пределах особой квоты — электронный образ (копия) документа, подтверждающего, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

12) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 3.3 Правил, — электронный образ (копия) документа, подтверждающего, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

13) для использования особого права или преимущества победителями и призерами олимпиад школьников — электронный образ (копия) документа, подтверждающего, что поступающий является победителем или призером олимпиады школьников;

14) электронные образы документов (копии документов), подтверждающих индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно (представляются по усмотрению поступающего);

15) электронные образы (копии) иных документов (представляются по усмотрению поступающего);

16) 2 фотографии поступающего — для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно.

(Первый абзац и подпункты 1–15 — в редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734. Подпункт 16 утратил силу — приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726).

6.19. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления. Заверения копий указанных документов не требуется.

Поступающий одновременно с подачей заявления о приеме подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца (в соответствии с пунктом 10.8 Правил) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

- 1) на основании особого права, указанного в пункте 3.1 Правил;
- 2) на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 3.4 Правил.

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726)

6.20. В случае поступления на обучение в соответствии с подпунктами пункта 6.19 Правил поступающий:

подает заявление о согласии на зачисление с приложением оригинала документа установленного образца в одну из организаций;

в заявлениях о приеме в другую организацию указывает, в какую организацию подано (будет подано) заявление о согласии на зачисление.

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726)

6.21. Документ, указанный в подпункте 4 или 5 пункта 6.18 Правил, принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте 11 или 12 пункта 6.18 Правил, — если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте 11 или 12 пункта 6.18 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до

дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте 4, или 5, или 11, или 12 пункта 6.18 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

Документ, указанный в подпункте 6, или 7, или 8, или 9, или 13 пункта 6.18 Правил, принимается организацией с учетом срока, указанного соответственно в пункте 3.1 или 3.4 Правил.

6.22. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, — с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются). К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и представляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84–ФЗ, не предъявляются требования легализации, проставления апостиля и представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

6.22.1. При предоставлении поступающим документа (документов) иностранного государства об образовании и о квалификации, которые требуют также представления свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее — свидетельство), поступающий при отсутствии свидетельства допускается организацией к участию в конкурсе по результатам оценки иностранного образования и (или) иностранной квалификации, проводимой ГГТУ самостоятельно, с последующим получением и представлением свидетельства в течение первого года обучения.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734)

6.23. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Порядка (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), организация возвращает документы поступающему:

в случае представления документов в организацию лично поступающим (доверенным лицом) — в день представления документов;

в случае направления документов через операторов почтовой связи общего пользования — в части оригиналов документов через операторов почтовой связи общего пользования в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в организацию.

Если документы, которые представляются согласно пункту 6.22.1 Порядка не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление, не представлены в этот срок, организация возвращает документы поступающему в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении о приеме (в случае возврата через операторов почтовой связи общего пользования — в части оригиналов документов в течение 3 рабочих дней после истечения срока представления документов).

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 №726)

6.23.1. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме посредством электронной информационной системы ГГТУ, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, при проведении ГГТУ самостоятельно вступительных испытаний, подачу поступающим заявления об отказе от зачисления, осуществляется с использованием дистанционных технологий.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

6.24. При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности в течение первого года обучения.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки или специальность, не относящуюся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в предыдущем абзаце настоящего пункта, в организации с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

6.25. ГГТУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов (копий) документов. При проведении указанной проверки ГГТУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

6.26. При поступлении в организацию поданных электронных образов (копий) документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся бумажные копии электронного образа документа или копии документа установленного образца, электронного образа документа (документов) или копии документа (документов), удостоверяющего личность, гражданство, электронных образов (копий) иных документов, представленных поступающим, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также электронных образов (копий) доверенностей, предоставленных доверенными лицами.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

6.27. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов способом, указанным в пункте 6.11 Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы (доверенному лицу), направление через операторов почтовой связи общего пользования).

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726).

6.28. В период проведения приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1–3 пункта 2.6 Правил, поданные документы выдаются лицу, поступающему на обучение на указанные места по соответствующим условиям поступления (доверенному лицу), при представлении им в организацию лично заявления об отзыве документов:

в течение двух часов после подачи заявления — в случае подачи заявления не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня — в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726).

6.29. В случае отзыва документов (за исключением случая, указанного в пункте 6.28 Правил) либо непоступления на обучение оригиналы документов, представленные поступающим, возвращаются не позднее 20 рабочих дней после отзыва поданных документов или после завершения процедур зачисления по соответствующим условиям поступления в соответствии со способом возврата, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме.

VII. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

7.1. Приём в ГГТУ в 2020 г. осуществляется по результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ), вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, перечень которых установлен на основании действующего законодательства и настоящих Правил. Результаты единого государственного экзамена при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительны четыре года, следующие за годом получения таких результатов.

7.2. Вступительные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно, проводятся в форме устного экзамена, устно-письменного экзамена, письменного тестирования и в форме собеседования (см. Приложение 2).

7.3. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

7.4. Все вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий. Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий описан в Приложении 2.1 настоящих Правил.

Вступительные испытания проводятся с использованием прокторинга – системы дистанционного наблюдения, предназначенной для сопровождения процесса территориально удалённого прохождения экзаменов, подтверждения личности испытуемого, отслеживания нарушений процедуры прохождения экзамена и подтверждения полученных результатов.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

7.5. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

7.6. По одному общеобразовательному предмету в рамках одного конкурса устанавливается одно общеобразовательное вступительное испытание. При проведении вступительных испытаний, одинаковых по наименованию, общеобразовательное вступительное испытание проводится в качестве единого для всех конкурсов.

7.7. Поступающий однократно сдает каждое вступительное.

7.8. Сроки сдачи вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно:

- для поступающих на очную и очно-заочную формы обучения по программам бакалавриата и программе специалитета — с **06 августа по 18 августа 2020 г.**
- для поступающих на заочную форму обучения по программе бакалавриата — с **19 августа по 02 сентября 2020 г.** (при приеме на места в рамках КЦП), с **10 сентября по 19 сентября 2020 г.** (при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг).
- для поступающих в магистратуру — с **30 июля по 04 августа 2020 г.**

Утвержденное председателем приёмной комиссии расписание вступительных испытаний размещается на официальном сайте вуза и на информационном стенде приёмной комиссии.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

7.9. Экзаменационные материалы и программы вступительных испытаний приёмная комиссия не высылает, вызовы на вступительные испытания не оформляет.

7.10. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

7.11. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи, справочные материалы и электронно-вычислительную технику, за исключением той, что указана в Приложении 2.1 к Правилам.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

7.12. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица вправе прекратить вступительное испытание с составлением соответствующего акта. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

7.13. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде вуза:

- при проведении вступительного испытания в устной форме, устно-письменной форме и форме собеседования — в день его проведения;
- при проведении компьютерного тестирования — не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов компьютерного тестирования поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня путем просмотра электронного образа материалов вступительного испытания.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

VIII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

8.1. Вступительные испытания в ГГТУ для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе — поступающие с ограниченными возможностями здоровья) проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности).

8.2. При проведении вступительных испытаний создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, расположения аудитории, при необходимости, на первом этаже здания).

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726).

8.3. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726).

8.4. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме — 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме — 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726).

8.5. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1,5 часа.

8.6. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

8.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

8.8. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;
- письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- предоставляются услуги сурдопереводчика;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (включая вступительные испытания при приеме в магистратуру).

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726).

8.9. Указанные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

IX. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

9.1. Поступающий, проходивший вступительные испытания, проводимые ГГТУ самостоятельно, (или его доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию аргументированное письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой его результатов.

9.2. Апелляция подается способом, указанным в пункте 6.10 Правил.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

9.3. В апелляции должны быть обязательно изложены мотивы, побудившие поступающего обратиться в апелляционную комиссию. Заявление о несогласии с выставленной оценкой без обоснования аргументации апелляцией не считается и в качестве таковой не рассматривается.

9.4. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний создается апелляционная комиссия, состав которой утверждается ректором.

9.5. В апелляционную комиссию входят председатель, заместитель председателя, председатель предметной (экзаменационной) комиссии, члены предметной (экзаменационной) комиссии.

9.6. Председателем апелляционной комиссии является ректор ГГТУ, заместителем председателя — ответственный секретарь приёмной комиссии.

9.7. Председатель и его заместитель организуют работу апелляционной комиссии, контролируют соблюдение единых требований к экзаменационным работам и устным экзаменационным ответам поступающих, обеспечивают защиту прав поступающих.

9.8. В ходе вступительных испытаний апелляционная комиссия принимает от поступающего не более одной апелляции на один экзамен.

9.9. Апелляции по результатам вступительных испытаний, проведенных в форме ЕГЭ, апелляционная комиссия ГГТУ не рассматривает.

9.10. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9.11. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

9.12. Рассмотрение апелляции проводится с использованием дистанционных технологий не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

9.13. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

9.14. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или об оставлении указанной оценки без изменения.

9.15. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица).

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

X. ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

10.1. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний ГГТУ формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу (далее — список поступающих), который включает в себя:

- список поступающих без вступительных испытаний;
- список поступающих по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, набравших не менее минимального количества баллов.

Зачисление по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний в рамках соответствующего списка поступающих.

10.2. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

- члены сборных команд Российской Федерации и члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, из числа лиц, признанных гражданами, или лиц, постоянно проживавших в Крыму;
- победители всероссийской олимпиады школьников и победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами, или лиц, постоянно проживавших в Крыму;
- призеры всероссийской олимпиады школьников и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами, или лиц, постоянно проживавших в Крыму;
- чемпионы и призеры в области спорта;
- победители олимпиад школьников;
- призеры олимпиад школьников.

В пределах каждой из указанных категорий поступающих список ранжируется в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения. При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

10.3. Списки поступающих по результатам вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов — по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ГГТУ;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

10.4. Для ранжирования конкурсных списков ГГТУ устанавливает приоритетность вступительных испытаний, которая учитывается при равенстве суммы конкурсных баллов (см. *Приложение 2*).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

10.5. В списках поступающих указываются следующие сведения:

- 1) по каждому поступающему без вступительных испытаний:
 - основание приема без вступительных испытаний;
 - количество баллов за индивидуальные достижения;
 - наличие преимущественного права зачисления;
- 2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:
 - сумма конкурсных баллов;
 - количество баллов за каждое вступительное испытание;
 - количество баллов за индивидуальные достижения;
 - наличие преимущественного права зачисления;
- 3) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 10.8 Правил).

10.6. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

10.7. На каждом этапе зачисления ГГТУ устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при зачислении на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения — в соответствии с пунктом 10.9 Правил).

10.8. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление тем способом, которым было подано заявление о приеме.

Заявление о согласии на зачисление по программам бакалавриата, программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в рамках контрольных цифр приема подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, предусмотренные пунктом 10.9 Правил (за исключением заявления о согласии на зачисление без вступительных испытаний, которое подается при подаче заявления о приеме). В иных случаях заявление о согласии на зачисление подается поступающим при подаче заявления о приеме и (или) в дни приема заявления о согласии на зачисление, установленные ГГТУ.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основания приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в организацию оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления;
- предоставить в ГГТУ оригинал свидетельства в случае, предусмотренном пунктом 6.22.1 Правил;
- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры согласно пункту 6.24 Правил.

2) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (не отозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня (для зачисления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета — заявления о согласии на зачисление на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета) на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другое направление подготовки или специальность, не относящуюся к специальностям, направлениям подготовки, указанным в постановлении Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление ГГТУ осуществляет прием указанных заявлений до 18 часов по местному времени.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

10.8.1. Поступающий вправе отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление посредством подачи заявления об отказе от зачисления тем способом, которым было подано заявление о согласии на зачисление.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

10.9. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком поступающих до заполнения установленного количества мест

Зачисление на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной форме обучения проводится в 2020 г. поэтапно в следующие сроки:

1) размещение ранжированных списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии — не позднее **19 августа**;

2) этап приоритетного зачисления — зачисление без вступительных испытаний, зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее — места в пределах квот):

20 и 21 августа 2020 г. осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

22 августа 2020 г. издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих без вступительных испытаний, поступающих на места в пределах квот;

3) зачисление по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее — основные конкурсные места):

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места — зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

22 и 23 августа 2020 г. осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места;

23 августа 2020 г. в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

24 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места — зачисление на 100% указанных мест:

24 и 25 августа 2020 г. осуществляется прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

25 августа 2020 г. в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

26 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

10.10. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.11. Незаполненные места в пределах квот могут быть использованы для зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр по тем же условиям поступления.

После завершения зачисления лиц, поступающих без вступительных испытаний, лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

10.12. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата по очной форме обучения в ГГТУ поступающий может подать заявление о согласии на зачисление один или два раза с учетом положений п. 10.8.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в ГГТУ на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

10.13. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение на предшествующем этапе (предшествующих этапах) зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

10.14. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлениям подготовки «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Специальное (дефектологическое) образование» проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр приема. Поступающие, не прошедшие по конкурсу на места в рамках КЦП, могут быть зачислены на обучение по тем же условиям приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг при предоставлении заявления о согласии на зачисление на обучение по данному основанию приема. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на направления подготовки/специальность, не имеющие бюджетных мест, проводится по результатам вступительных испытаний и по предоставленным документам, необходимым для поступления.

Заявление о согласии на зачисление на очную и очно-заочную формы обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающие на обучение по программам бакалавриата и специалитета должны предоставить до **27 августа** включительно. **28 августа** — издается приказов о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

10.15. При приеме на заочную форму обучения по программам бакалавриата в 2020 г. устанавливаются следующие сроки завершения приема заявлений о согласии на зачисление и сроки зачисления:

03 сентября размещение ранжированных списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии;

05 сентября — завершение приема заявлений о согласии на зачисление на места в рамках КЦП от лиц, поступающих без вступительных испытаний и лиц, поступающих в пределах квот;

07 сентября — издание приказов о зачислении на места в рамках КЦП лиц, поступающих без вступительных испытаний и лиц, поступающих в пределах квот;

09 сентября — завершение приема заявлений о согласии на зачисление на основные конкурсные места в рамках КЦП;

10 сентября — издание приказов о зачислении в рамках КЦП на основные места;

24 сентября — завершение приема заявлений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

25 сентября — издание последнего приказа о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

10.16. При приеме на обучение по программам магистратуры в 2020 г. устанавливаются следующие сроки завершения приема заявлений о согласии на зачисление и сроки зачисления:

06 августа — завершение приема заявлений о согласии на зачисление на места в рамках КЦП от лиц, поступающих на целевое обучение;

07 августа — издание приказов о зачислении на места в рамках целевой квоты;

10 августа 2020 г. — завершение приема заявлений о согласии на зачисление на основные конкурсные места в рамках КЦП;

11 августа 2020 г. — издание приказов о зачислении на места в рамках КЦП;

13 августа 2020 г. — завершение приема заявлений о согласии на зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг

14 августа 2020 г. — издание приказов о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

10.17. Предоставленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом воз-

врата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приёме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

(Утратил силу. — Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15.06.2020 г. № 726).

10.18. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

XI. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЁМА НА ЦЕЛЕВОЕ ОБУЧЕНИЕ

11.1. ГГТУ проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанной в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее — заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

11.2. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо электронных образов (копий) документов, указанных в п. 6.18 Правил, электронный образ (копия) договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

11.3. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

11.6. Лица, не прошедшие по конкурсу на места в рамках целевой квоты, могут участвовать в общем конкурсе согласно заявлению (заявлениям) о приеме.

Места, выделенные для приёма на целевое обучение и оставшиеся вакантными после зачисления, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

Приказ (приказы) о зачислении на места в рамках целевой квоты содержат информацию об органах или организациях, заключивших договор с поступающим о целевом обучении.

XII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

12.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования в ГГТУ за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

12.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99–ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее — Федеральный закон № 99–ФЗ).

12.3. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273–ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

12.4. При приеме иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение в ГГТУ по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры перечень и форма вступительных испытаний не отличаются от перечня и формы вступительных испытаний для иных

лиц. Отдельный конкурс для приема иностранных граждан и лиц без гражданства в ГГТУ не проводится.

12.5. При подаче электронных образов (копий) документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме (на русском языке) реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее — документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 6.18 Правил электронный образ (копия) документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

12.6. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо электронных образов (копий) документов, указанных в пункте 6.18 Правил приема, электронные образы (копии) документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

12.7. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо электронных образов (копий) документов, указанных в пункте 6.18 Правил, электронные образы (копии) документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

ХIII. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЁМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ НА МЕСТА В РАМКАХ КОНТРОЛЬНЫХ ЦИФР ПРИЁМА

13.1. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр приёма, оставшихся вакантными после зачисления, учредитель может предоставить вузу право объявить дополнительный приём на обучение на основании результатов ЕГЭ (далее — дополнительный приём). Зачисление по результатам дополнительного приёма заканчивается не позднее начала учебного года.

13.2. Дополнительный приём осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приёма. Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и в электронной информационной системе не позднее пятого календарного дня после даты издания приказа (приказов) о зачислении, предусмотренных подпунктом «б» подпункта 3 пункта 10.9 настоящих Правил.

В случае проведения дополнительного приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения на места в рамках контрольных цифр (далее - дополнительный прием) информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте не позднее 15 сентября 2020 г. Разрешение учредителя образовательной организации на проведение дополнительного приема не требуется.

(В редакции приказа ректора от 19.06.2020 №734).

**Перечень направлений подготовки и специальностей, по которым ГГТУ
объявляет приём на обучение в 2020 году**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — БАКАЛАВРИАТ

Очная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приёма)

Направление	Профиль	Вид приёма
44.03.01 Педагогическое образование	Иностранный язык (английский / немецкий/ французский)	По программе
	Информатика	По программе
44.03.05 Педагогическое образование	Биология, химия	По программе
	Дошкольное образование, иностранный язык (английский)	По программе
	Иностранный язык (английский), второй иностранный язык (немецкий / французский)	По программе
	История, обществознание	По программе
	Математика, физика	По программе
	Начальное образование, дошкольное образование	По программе
	Русский язык, иностранный язык	По программе
	Русский язык, литература	По программе
44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Психология образования	По программе
	Психология и социальная педагогика	По программе
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование	Логопедия	По программе

* иностранный язык (английский, французский, немецкий)

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — БАКАЛАВРИАТ

Очная форма обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

Направление	Профиль	Вид приёма
45.03.02 Лингвистика	Перевод и переводоведение	По программе
40.03.01 Юриспруденция	Уголовное право	По совокупности программ
	Гражданское право	

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — БАКАЛАВРИАТ

Очно-заочная (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

Направление	Профиль	Вид приёма
40.03.01 Юриспруденция	Уголовное право	По совокупности программ
	Гражданское право	
38.03.02 Менеджмент	Менеджмент организации	По программе
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Управление социально-экономическими системами	По программе
09.03.03 Прикладная информатика	Прикладная информатика в экономике	По программе

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — БАКАЛАВРИАТ*Заочная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приёма)*

Направление	Профиль	Вид приёма
44.03.01 Педагогическое образование	Дошкольное образование	По программе
	Начальное образование	По программе
	Физическая культура	По программе
44.03.05 Педагогическое образование	Русский язык, литература	По программе
44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Психология образования	По программе
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование	Логопедия	По программе

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — БАКАЛАВРИАТ*Заочная форма обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг)*

Направление	Профиль	Вид приёма
44.03.01 Педагогическое образование	История	По программе
44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Психология и социальная педагогика	По программе

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — СПЕЦИАЛИТЕТ*Очная форма обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг)*

Специальность	Профиль	Вид приёма
33.05.01 Фармация	Организация и ведение фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств	По программе

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — МАГИСТРАТУРА*Очная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приёма)*

Направление подготовки	Профиль	Вид приема
44.04.01 Педагогическое образование	Историческое образование	По программе
	Педагогика и психология дошкольного образования	По программе
	Проектирование и оценка образовательной среды в детском саду и начальной школе	По программе
	Современное литературное образование	По программе
	Современное математическое образование в школе	По программе
	Современные технологии биологического образования	По программе

	Теория языка и технология обучения иностранным языкам (английский, французский, немецкий)	По программе
--	---	--------------

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ — МАГИСТРАТУРА

Заочная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приёма)

Направление подготовки	Профиль	Вид приема
44.04.01 Педагогическое образование	Педагогика и психология дошкольного образования	По программе
	Проектирование и оценка образовательной среды в детском саду и начальной школе	По программе
	Современная цифровая образовательная среда в школе	По программе
	Современное математическое образование в школе	По программе
	Современные технологии биологического образования	По программе
	Теория и методика обучения физике	По программе
	Теория языка и технология обучения иностранным языкам (английский, французский, немецкий)	По программе

Перечень вступительных испытаний, их приоритетность, формы проведения вступительных испытаний, проводимых ГГТУ самостоятельно при приеме на обучение в 2020 году

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – БАКАЛАВРИАТ

Очная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приема)

Направление	Профиль	Уровень образования поступающих		Приоритетность вступительных испытаний
		Среднее общее образование - ЕГЭ	Профессиональное образование	
44.03.01 Педагогическое образование	Иностранный язык (англ./ нем./ франц.)	русский язык, обществознание, иностранный язык (англ./ нем./ франц.)	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), иностранный язык (английский/ немецкий/ французский) (УПЭ)	1. иностранный язык (английский/ немецкий/ французский) 2. обществознание 3. русский язык
	Информатика	русский язык, обществознание, математика,	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), математика (ПТ)	1. математика 2. обществознание 3. русский язык
44.03.05 Педагогическое образование	Биология, химия	русский язык, обществознание, биология	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), биология (ПТ)	1. биология 2. обществознание 3. русский язык
	Дошкольное образование, иностранный язык (английский)	русский язык, обществознание, английский язык	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), английский язык (УПЭ)	1. русский язык 2. английский язык 3. обществознание
	Иностранный язык (англ.), второй иностранный язык (нем./ франц.)	русский язык, обществознание, английский язык	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), английский язык (УПЭ)	1. английский язык 2. обществознание 3. русский язык
	История, обществознание	русский язык, обществознание, история	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), история (ПТ)	1. история 2. обществознание 3. русский язык
	Математика, физика	русский язык, обществознание, математика,	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), математика (ПТ)	1. математика 2. обществознание 3. русский язык
	Начальное образование, дошкольное образование	русский язык, обществознание, математика	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), математика (ПТ)	1. математика 2. обществознание 3. русский язык
	Русский язык, иностранный язык (английский)	русский язык, обществознание, английский язык	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), английский язык (УПЭ)	1. русский язык 2. английский язык 3. обществознание
	Русский язык, литература	русский язык, обществознание, литература	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), литература (УЭ)	1. литература 2. обществознание 3. русский язык
44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Психология образования	русский язык, биология, обществознание	русский язык (ПТ), биология (ПТ), обществознание (ПТ)	1. биология 2. обществознание 3. русский язык
	Психология и социальная педагогика			

44.03.03 Специальное (дефектологич.) образование	Логопедия	русский язык, биология, обществознание	русский язык (ПТ), биология (ПТ), обществознание (ПТ)	1. биология 2. обществознание 3. русский язык
---	-----------	--	---	---

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – БАКАЛАВРИАТ

Очная форма обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

Направление	Профиль	Уровень образования поступающих		Приоритетность вступительных испытаний
		Среднее общее образование - ЕГЭ	Профессиональное образование	
45.03.02 Лингвистика	Перевод и переводоведение	русский язык, английский язык, обществознание	русский язык (ПТ), английский язык (УПЭ), обществознание (ПТ)	1. английский язык 2. русский язык 3. обществознание
40.03.01 Юриспруденция	Уголовное право	русский язык, обществознание, история	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), история (ПТ)	1. история 2. обществознание 3. русский язык
	Гражданское право			

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – БАКАЛАВРИАТ

Очно-заочная (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

Направление	Профиль	Уровень образования поступающих		Приоритетность вступительных испытаний
		Среднее общее образование - ЕГЭ	Профессиональное образование	
40.03.01 Юриспруденция	Уголовное право	русский язык, обществознание, история	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), история (ПТ)	1. история 2. обществознание 3. русский язык
	Гражданское право			
38.03.02 Менеджмент	Менеджмент организации	русский язык, математика, обществознание	русский язык (ПТ), математика (ПТ), обществознание (ПТ)	1. обществознание 2. математика 3. русский язык
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	Управление социально-экономическими системами	русский язык, математика, обществознание	русский язык (ПТ), математика (ПТ), обществознание (ПТ)	1. обществознание 2. математика 3. русский язык
09.03.03 Прикладная информатика	Прикладная информатика в экономике	русский язык, математика, информатика и ИКТ	русский язык (ПТ), математика (ПТ), информатика и ИКТ (ПТ)	1. математика 2. информатика и ИКТ 3. русский язык

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – БАКАЛАВРИАТ

Заочная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приёма)

Направление	Профиль	Уровень образования поступающих		Приоритетность вступительных испытаний
		Среднее общее образование - ЕГЭ	Профессиональное образование	
44.03.01 Педагогическое образование	Начальное образование	русский язык, обществознание, математика	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), математика (ПТ)	1. математика 2. обществознание 3. русский язык
	Дошкольное образование	русский язык, обществознание, математика	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), математика (ПТ)	1. математика 2. обществознание 3. русский язык
	Физическая культура	русский язык, обществознание, биология	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), биология (ПТ)	1. биология 2. обществознание 3. русский язык

44.03.05 Педагогическое образование	Русский язык, литература	русский язык, обществознание, литература	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), литература (УЭ)	1. литература 2. обществознание 3. русский язык
44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Психология образования	русский язык, биология, обществознание	русский язык (ПТ), биология (ПТ), обществознание (ПТ)	1. биология 2. обществознание 3. русский язык
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование	Логопедия	русский язык, биология, обществознание	русский язык (ПТ), биология (ПТ), обществознание (ПТ)	1. биология 2. обществознание 3. русский язык

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – БАКАЛАВРИАТ

Заочная форма обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

Направление	Профиль	Уровень образования поступающих		Приоритетность вступительных испытаний
		Среднее общее образование - ЕГЭ	Профессиональное образование	
44.03.01 Педагогическое образование	История	русский язык, обществознание, история	русский язык (ПТ), обществознание (ПТ), история (ПТ)	1. история 2. обществознание 3. русский язык
44.03.02 Психолого-педагогическое образование	Психология и социальная педагогика	русский язык, биология, обществознание	русский язык (ПТ), биология (ПТ), обществознание (ПТ)	1. биология 2. обществознание 3. русский язык

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – СПЕЦИАЛИТЕТ

Очная форма обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг)

Специальность	Уровень образования поступающих		Приоритетность вступительных испытаний
	Среднее общее образование - ЕГЭ	Профессиональное образование	
33.05.01 Фармация	русский язык, химия, биология	русский язык (ПТ), химия (ПТ), биология (ПТ)	1. химия 2. биология 3. русский язык

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – МАГИСТРАТУРА

Очная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приёма)

Направление подготовки	Профиль	Вступительное испытание
44.04.01 Педагогическое образование	Историческое образование	Теория и методика обучения истории (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Педагогика и психология дошкольного образования	Дошкольная педагогика и психология (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Проектирование и оценка образовательной среды в детском саду и начальной школе	Педагогика и психология (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Современное литературное образование	Литература (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)

	Современное математическое образование в школе	Математика (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Современные технологии биологического образования	Биология и методика обучения предмету (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Теория языка и технология обучения иностранным языкам (английский, французский, немецкий)	Иностранный язык (УПЭ) Собеседование по программе подготовки (С)

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ – МАГИСТРАТУРА

Заочная форма обучения (бюджетные места в рамках контрольных цифр приёма)

Направление подготовки	Профиль	Вступительные испытания
44.04.01 Педагогическое образование	Педагогика и психология дошкольного образования	Дошкольная педагогика и психология (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Проектирование и оценка образовательной среды в детском саду и начальной школе	Педагогика и психология (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Современная цифровая образовательная среда в школе	Информатика (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Современное математическое образование в школе	Математика (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Современные технологии биологического образования	Биология и методика обучения предмету (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Теория и методика обучения физике	Физика (ПТ) Собеседование по программе подготовки (С)
	Теория языка и технология обучения иностранным языкам (английский, французский, немецкий)	Иностранный язык (УПЭ) Собеседование по программе подготовки (С)

Расшифровка сокращений: ПТ – письменное тестирование, УПЭ – устно-письменный экзамен, УЭ – устный экзамен, С – собеседование

**Порядок проведения вступительных испытаний
с применением дистанционных технологий при приеме на обучение
по программам высшего образования в ГОУ ВО МО
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий (далее — Порядок) определяет правила организации и проведения вступительных испытаний в дистанционном режиме при приеме на обучение по программам высшего образования в государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) (далее — Университет, ГГТУ) для абитуриентов, имеющих право на прохождение вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами ГГТУ:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 03.04.2020 г. № 547 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2020/21 учебный год»;

— Правилами приема на обучение в ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет» по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2020/21 учебный год;

— Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ) на 2020–2021 учебный год.

1.3. Вступительные испытания в форме тестирования организуются с использованием системы телеконференцсвязи и системы дистанционного обучения «Moodle», доступной по адресу <https://priem.ggtu.ru/>. Для проведения вступительных испытаний в форме устного экзамена используются онлайн-сервисы проведения вебинаров и видеоконференций Webinar.ru, Jitsi.org, Zoom.us и др.

1.4. Для каждого поступающего оформляется отдельный сеанс связи.

1.5. Методическое и содержательное обеспечение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется приемной и экзаменационными комиссиями, техническое — отделом информационно-компьютерных технологий (далее — отдел ИКТ).

2. Подготовка к вступительным испытаниям

2.1. Допуск к сдаче вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется на основе заявления поступающего в приемную комиссию ГГТУ и приказа ректора о допуске к вступительным испытаниям, проводимым вузом самостоятельно.

2.2. После рассмотрения заявления технический работник отдела ИКТ регистрирует поступающего в системе дистанционного обучения «Moodle» и отправляет ему на электронную почту индивидуальный логин и пароль доступа к системе дистанционного обучения «Moodle». Абитуриент несет персональную ответственность за их сохранность и конфиденциальность. После регистрации абитуриенту становятся доступными демо-версии экзаменационных заданий для проведения технической репетиции вступительных испытаний.

2.3. Даты и время проведения испытаний определяются Правилами приема и расписанием вступительных испытаний, утвержденным председателем приемной комиссии.

2.4. Поступающий должен обеспечить соответствие оборудования рабочего места для участия во вступительных испытаниях с применением дистанционных технологий с учетом требований, указанных в Приложении 1 к настоящему Порядку.

2.5. Проведение вступительных испытаний с применением дистанционных технологий осуществляется с обеспечением мер контроля и идентификации личности поступающих, гарантирующих самостоятельную сдачу вступительных испытаний и соблюдение установленных процедур их проведения.

2.6. Вступительные испытания проводятся с использованием прокторинга — системы дистанционного наблюдения, предназначенной для сопровождения процесса территориально удалённого прохождения вступительного испытания, подтверждения личности испытуемого, отслеживания нарушений процедуры прохождения испытания и подтверждения полученных результатов.

2.7. Не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала периода вступительных испытаний, специалисты, обеспечивающие техническое сопровождение дистанционного обучения в ГГТУ, проверяют, тестируют и настраивают оборудование и системы для проведения вступительных испытаний. Готовность программно-технических средств к проведению вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий оформляется протоколом.

2.8. За день до проведения вступительных испытаний, проводится тестовое подключение к видеоконференции для проверки организационно-технических условий проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий. Результаты тестового подключения заносятся в протокол (Приложение 2).

2.9. В назначенный день проведения вступительных испытаний абитуриент получает по электронной почте, указанной в Заявлении, гиперссылку и пароль для входа в видеоконференцию. Вход в видеоконференцию открывается за 15 минут до начала времени вступительных испытаний.

3. Проведение вступительных испытаний

3.1. В день проведения вступительного испытания поступающий занимает подготовленное рабочее место и авторизуется в Личном кабинете на сайте ГГТУ (ggtu.ru). После авторизации во вкладке «Сдать вступительное испытание» открывается инструкция и интерфейс программы для прохождения вступительных испытаний.

3.2. Непосредственно перед началом работы с предложенным вариантом заданий вступительного испытания в обязательном порядке проводится идентификация личности поступающего по фотографии в документе, удостоверяющем личность (паспорте). Поступающий демонстрирует в вебкамеру страницу паспорта с фотографией для визуального сравнения, а также для сравнения с фотографией, фамилией, именем и отчеством (при наличии) в личном деле поступающего.

3.3. Перед началом вступительного испытания абитуриент, используя веб-камеру, обзорно должен показать помещение, в котором планируется сдача вступительного испытания с использованием дистанционных технологий.

3.4. Поступающий проходит вступительное испытание под постоянным видеонаблюдением с аудиотрансляцией до полного его завершения.

3.5. По окончании времени, отведенного на вступительное испытание, доступ к экзаменационным материалам автоматически закрывается.

3.6. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается:

- использование любых источников информации, не предусмотренных процедурой проведения вступительного испытания по данному предмету (книги, учебные пособия, справочники, конспекты, шпаргалки, электронные средства хранения информации и т.п.);
- списывание;
- использование средств связи;
- разговоры и обмен информацией с посторонними лицами.

Присутствие в помещении, которое используется для прохождения вступительных испытаний, посторонних лиц во время проведения испытаний не допускается.

3.7. Абитуриенты с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

3.8. В течение времени, отведенного на прохождение вступительного испытания, поступающий не может покидать свое рабочее место.

3.9. Допускается кратковременное отсутствие (прерывание) видеонаблюдения в процессе прохождения вступительного испытания, вызванное техническими причинами, но не более, чем на 5 минут суммарно. При обнаружении факта отсутствия (прерывания) видеонаблюдения поступающий обязан принять меры к восстановлению видеонаблюдения

3.10. При возникновении технического сбоя в период проведения вступительных испытаний и невозможности устранить возникшие проблемы в течение 5 минут приемной комиссией принимается решение о том, что поступающий не прошел вступительное испытание по уважительной причине и ему предоставляется право пройти испытание еще раз в резервный день согласно расписанию вступительных испытаний.

- 3.11. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по 100 балльной шкале в соответствии с требованиями экзаменационных комиссий и действующими Правилами приема.
- 3.12. Результаты вступительного испытания публикуются в Личных кабинетах поступающих и на официальном сайте ГГТУ не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.
- 3.13. По результатам вступительного испытания, проводимого ГГТУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право в течение следующего рабочего дня подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного настоящим документом порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
- 3.14. Отсканированный (сфотографированный) экземпляр заявления на апелляцию поступающий отправляет на электронный адрес приемной комиссии ГГТУ (pk@ggtu.ru) не позднее 1 дня после объявления результатов вступительного испытания.
- 3.15. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией по материалам листа ответов в режиме телеконференцсвязи с поступающим.
- 3.16. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки или с целью улучшения результата не допускается.
- 3.17. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний председатель и/или члены экзаменационной комиссии вправе прекратить проведение вступительного испытания с составлением соответствующего акта и с указанием причин принятия данного решения.
- 3.18. Результаты вступительных испытаний фиксируются в экзаменационной ведомости и вносятся в экзаменационный лист поступающего в соответствии с Правилами приема в ГГТУ.
- 3.19. Экзаменационная работа поступающего распечатывается, подписывается уполномоченными лицами приемной и экзаменационной комиссий ГГТУ и вкладывается в его личное дело.
- 3.20. Видеозаписи вступительных испытаний хранятся на сервере ГГТУ не менее одного года со дня проведения испытания. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний и разрешения конфликтных ситуаций.
- 3.21. В случае установления подлога при сдаче вступительного испытания (при выявлении факта выполнения работы другим лицом) и/или нарушений процедуры проведения вступительного испытания приемная комиссия ГГТУ вправе аннулировать результаты данного вступительного испытания.

Требования к рабочему месту поступающего для прохождения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий

- Настольный персональный компьютер (ПК) или переносной ПК (ноутбук, нетбук);
- Операционная система Windows 10/8.1/8/7;
- Процессор с количеством ядер (потоков) не менее 2 и частотой не менее 1,5 ГГц;
- Оперативная память объемом не менее 2048 МБ;
- Подключение к сети Интернет с пропускной способностью не менее 1 Мбит/с;
- Наличие веб-камеры (интегрированная или внешняя) разрешением не ниже 640x480;
- Браузер актуальной версии с поддержкой технологий HTML 5 и WebRTC (Mozilla Firefox, Chrome и др.).

ПРОТОКОЛ

**тестового подключения для проведения вступительных испытаний
с использованием дистанционных технологий**

Протокол № _____

Присутствовали _____

Подключились:

п/п	ФИО	Соответствие требованиям		
		Качество звука (соответствует / не соответствует)		Качество изображения (соответствует / не соответ- ствует)
		Динамики/ наушники	Микрофон	Веб-камера

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Шкала оценивания и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания при приеме на программы бакалавриата и специалитета в 2020 г.

№ п/п	Наименование предмета	Форма вступительного испытания	Шкала оценивания	Минимальное количество баллов
1.	Русский язык	ЕГЭ, ПТ	100-балльная	40
2.	Математика	ЕГЭ (математика профильного уровня), ПТ	100-балльная	30
3.	Химия	ЕГЭ, ПТ	100-балльная	36
4.	Биология	ЕГЭ, ПТ	100-балльная	36
5.	История	ЕГЭ, ПТ	100-балльная	32
6.	Обществознание	ЕГЭ, ПТ	100-балльная	42
7.	Литература	ЕГЭ, УЭ	100-балльная	32
8.	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)	ЕГЭ, УПЭ	100-балльная	30
9.	Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)	ЕГЭ, ПТ	100-балльная	40

Шкала оценивания и минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания при приеме на программы магистратуры в 2019 г.

№ п/п	Наименование предмета	Форма вступительного испытания	Шкала оценивания	Минимальное количество баллов
1	Теория и методика обучения истории	ПТ	100-балльная	60
2	Дошкольная педагогика и психология	ПТ	100-балльная	60
3	Педагогика и психология	ПТ	100-балльная	60
4	Литература	ПТ	100-балльная	60
5	Математика	ПТ	100-балльная	60
6	Биология и методика обучения предмету	ПТ	100-балльная	60
7	Иностранный язык	УПЭ	100-балльная	60
8	Информатика	ПТ	100-балльная	60
9	Физика	ПТ	100-балльная	60
10	Собеседование по программе подготовки «Историческое образование»	С	100-балльная	60
11	Собеседование по программе подготовки «Педагогика и психология дошкольного образования»	С	100-балльная	60
12	Собеседование по программе подготовки «Проектирование и оценка образовательной среды в детском саду и начальной школе»	С	100-балльная	60
13	Собеседование по программе подготовки «Современное литературное образование»	С	100-балльная	60
14	Собеседование по программе подготовки «Современное математическое образование в школе»	С	100-балльная	60
15	Собеседование по программе подготовки «Современные технологии биологического образования»	С	100-балльная	60
16	Собеседование по программе подготовки «Теория языка и технология обучения иностранным языкам (английский, французский, немецкий)»	С	100-балльная	60

17	Собеседование по программе подготовки «Современная цифровая образовательная среда в школе»	С	100-балльная	60
18	Собеседование по программе подготовки «Теория и методика обучения физике»	С	100-балльная	60

Расшифровка сокращений: ПТ — письменное тестирование, УЭ — устный экзамен, УПЭ — устно-письменный экзамен, С — собеседование.

Перечень направлений подготовки и специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры

В соответствии с п. 74 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147) для поступления в ГГТУ в 2020 году на обучение по следующим направлениям подготовки и специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности (утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697):

Направления подготовки:

- Педагогическое образование
- Психолого-педагогическое образование
- Специальное (дефектологическое) образование

Специальность:

- Фармация

Медицинская справка должна содержать сведения о проведении медицинского осмотра в соответствие с нижеприведёнными перечнями

Перечень врачей-специалистов:

- терапевт;
- дерматовенеролог;
- оториноларинголог;
- стоматолог;
- психиатр;
- нарколог;
- инфекционист — (по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в проведении предварительного медицинского осмотра).

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

- рентгенография грудной клетки;
- исследование крови на сифилис;
- мазки на гонорею;
- исследования на гельминтозы;
- клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);
- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);
- электрокардиография;
- цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких;
- биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина;
- женщины осматриваются акушером-гинекологом;
- исследование на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф (для поступающих на специальность «Фармация»);
- мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка (для поступающих на специальность «Фармация»).

Перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета в 2020 году, и порядок их учета

Поступающий на обучение вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется путем начисления баллов за индивидуальные достижения.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий предоставляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программе специалитета ГГТУ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

Индивидуальное достижение	Документы, подтверждающие индивидуальное достижение	Кол-во баллов
Наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Документ, подтверждающий наличие данного статуса (медаль, именное удостоверение, диплом)	1
Наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Документ, подтверждающий наличие данного статуса (медаль, именное удостоверение, диплом)	1
Наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца	Золотой знак отличия ГТО и удостоверение к нему установленного образца	1
Наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью, или диплома о среднем профессиональном образовании с отличием	Аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащий сведения о награждении золотой или серебряной медалью, или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием	5
Осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четырех лет)	Личная книжка волонтера.	2
Наличие у поступающих статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».	Документ, подтверждающий статус победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	2

Критерии учета волонтерской (добровольческой) деятельности: трудовой стаж волонтерской (добровольческой) деятельности — не менее 1 года; количество часов, указанных в личной книжке волонтера — не менее 100 часов

Максимальное количество суммарных баллов, которые могут быть начислены поступающему за вышеперечисленные индивидуальные достижения, — 10 баллов.